

### INFORMAZIONI PERSONALI

Sara Marroncini



📍 Via Piave 5 Rufina (FI)

☎ 0558396528 - 530

✉ s.marroncini@comune.rufina.fi.it

Sesso F | Nazionalità Italiana

### POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario Direttivo Area Servizi alla Persona del Comune di Rufina dal 06/05/2022  
Comandante del Corpo di Polizia Locale Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve Comuni di Londa, Rufina, San Godenzo dal 06/05/2022

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 2023                      Responsabile Unico Procedimento Comune di Rufina (FI)
- Affidamento in appalto del servizio di gestione della Biblioteca comunale di Rufina G. Montagni per il periodo 01.07.2023-30.06.2026
- 2023                      Responsabile del gruppo di lavoro del Comune di Rufina (FI)
- PNRR- Piano Strategico per la Transizione Digitale e la connettività del paese per la partecipazione agli avvisi pubblici e successivi adempimenti
- 2022                      Funzionario Direttivo Area Servizi alla Persona del Comune di Rufina  
Comandante Corpo P.L. Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve, Londa-Rufina- San Godenzo
- 2022                      Presidente Commissione Esaminatrice Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
- Concorso pubblico per esami per la copertura di 1 posto nel profilo professionale di "Coordinatore Pedagogico" cat. D pos. ec. D1, a tempo pieno e indeterminato, presso l'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, ed in particolare presso il Comune di Rufina
- 2022                      Membro Commissione Esaminatrice Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
- Selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente per n. 2 posti nel profilo professionale di "Istruttore contabile Amministrativo" categoria giuridica C- posizione economica iniziale C1- e per n. 2 posti nel profilo professionale categoria giuridica D- posizione economica iniziale D1- presso il Comune di Rufina
- 2022                      Membro Supplente Commissione Esaminatrice Comune di Bagno a Ripoli
- Procedura aperta a doppio oggetto per l'affidamento congiunto del ruolo di socio privato e del servizio di ristorazione dei comuni di Bagno a Ripoli, Borgo San Lorenzo, Dicomano, Pelago, Pontassieve, Rufina, Scarperia e San Piero, Vicchio e della AUSL Toscana centro- Ambito fiorentino
- 2021                      Responsabile Unico Procedimento del Comune di Rufina (FI)
- Affidamento in appalto della gestione di parte del sistema dei servizi ausiliari-assistenziali di accompagnamento per alunni/alunne del territorio di Rufina sui mezzi adibiti al trasposto scolastico, servizio di pre-scuola, di pulizia e di sorveglianza nei plessi dell'Istituto comprensivo di Rufina
- 2021                      Responsabile Unico Procedimento del Comune di Rufina (FI)
- Affidamento in appalto della gestione di parte del sistema dei servizi educativi alla prima infanzia del servizio di gestione della sezione grandi, medi, piccoli e sezione sperimentale polo 0-6, dei servizi di anticipo e posticipo, dei servizi ausiliari del nido d'infanzia comunale "L'Aquilone"

2021	Commissario di Gara del Comune di Rufina (FI) <ul style="list-style-type: none"><li>Affidamento in appalto della gestione dei servizi cimiteriali dei cimiteri del comune di Rufina</li></ul>
2020	Commissario di gara del Comune di Pontassieve (FI) <ul style="list-style-type: none"><li>Affidamento in appalto della gestione del servizio di accompagnamento alunni/alunne scuole dell'infanzia e primarie di Pontassieve sui mezzi di trasporto scolastico e servizio pre-scuola AA.SS 2020/21 2021/2022</li></ul>
02/09/2019 05-05/2022	Responsabile U.O. Servizi Socio-Educativi e Culturali del Comune di Rufina (FI) Istruttore Contabile Amministrativo del Comune di Rufina (FI) cat. C
01/07/2017-01/09/209	Agente di Polizia Municipale Comune di Borgo San Lorenzo (FI) <ul style="list-style-type: none"><li>Polizia Municipale Unione Mugello</li></ul>
01/07/2016-30/11/2016	Agente di Polizia Municipale Comune di Palazzuolo Sul Senio (FI) <ul style="list-style-type: none"><li>Polizia Municipale Unione Mugello</li></ul>
14/09/2015-30/06/2016	Collaboratore scolastico c/o Istituto Comprensivo "C.Bassi di Castel Bolognese (RA)
18/03/2015-30/06/2015	Collaboratore scolastico c/o Istituto Comprensivo "C.Bassi di Castel Bolognese (RA)
17/03/2015-18/03/2015	Collaboratore scolastico c/o Liceo Torricelli-Ballardini di faenza
14/12/2013-14/04/2014	Agente di Polizia Municipale Comune di Palazzuolo Sul Senio (FI)
01/04/2011-13/12/2013	Agente di Polizia Municipale Comune di Pontassieve (FI)
28/02/2011-31/02/2011	Agente di Polizia Municipale Comune di Palazzuolo Sul Senio (FI)
15/06/2010-17/10/2010	Agente di Polizia Municipale Comune di Scandicci (FI)
14/05/2007-13/05/2010	Agente di Polizia Municipale dei Comuni di Dicomano, Londa, San Godenzo, Rufina (FI) <ul style="list-style-type: none"><li>Corpo Unico di Polizia Municipale (Alta Valdisieve)</li></ul>
04/12/2006-01/05/2006	Impiegata amministrativa <ul style="list-style-type: none"><li>Pelletteria Claudio Srl</li><li>Occupata ed addetta al trattamento e alla gestione dei dati tecnici e contabili, alla fatturazione e archiviazione dei documenti con attento controllo degli stessi</li></ul>
02/05/2006-01/10/2006	Agente di Polizia Municipale dei Comuni di Dicomano, Londa, San Godenzo, Rufina (FI) <ul style="list-style-type: none"><li>Corpo Unico di Polizia Municipale (Alta Valdisieve)</li><li>Conseguito "attestazione di Lodevole servizio" per il servizio svolto con impegno e determinazione</li></ul>
07/03/2005-06/03/2006	Impiegata Gestionale <ul style="list-style-type: none"><li>Direzione Generale "Diritto della Salute e Politiche di Solidarietà" Settore Politiche per la qualità dei servizi sanità della Regione Toscana</li></ul>
02/09/2003-01/03/2005	Impiegata Amministrativa <ul style="list-style-type: none"><li>F.Ili Capirossi Snc</li><li>Addetta alla segreteria, alla fatturazione, alle vendite, al ricevimento della clientela e alla presentazione dei prodotti. Gestisce la programmazione interna di produzione e magazzino, tratta dati tecnici e gestionali</li></ul>
2002-2003	Collaboratrice <ul style="list-style-type: none"><li>Sintesi Sas di A. Bettarini</li><li>Addetta alla segreteria, allo sviluppo dell'attività con visita ai cliente e presentazione dei</li></ul>

prodotti, installazione e assistenza degli stessi, raccolta e gestione ordini, indagini commerciali, stesura budget e report di gestione, archiviazione dati, uso di programmi informatici, corso di formazione nella sede in Lombardia

- 2001 Tirocinio formativo
- Studio Associati Ciappi di Borgo San Lorenzo (FI)
  - Addetta alla contabilità, compilazione dei registri bilanci, archiviazione e trascrizione documenti contabili
- 2000 Consulente Marketing
- Spider.net impresa produttrice di siti internet
  - Addetta al marketing, all'assistenza della clientela e alla rilevazione delle indagini di mercato settoriali ed interne

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 28/02/2017 Laurea Magistrale in Giurisprudenza LMG01  
Università degli Studi Niccolò Cusano di Roma  
Conseguito con la votazione di 93/110
- Maggio- Settembre 2014 Corso di perfezionamento in Criminologia, psicologia investigativa e scienze forensi con il relatore scientifico Dott.ssa Roberta Bruzzone
- 2002 Iscrizione al corso di Laurea in Economia Aziendale  
Facoltà di Economia, Università di Firenze
- 15/07/2002 Diploma di maturità di Ragioneria e Perito Commerciale  
Liceo Scientifico "Giotto Ulivi" di Borgo San Lorenzo (FI)
- Conseguito con la votazione di 90/100

### FORMAZIONE AGGIUNTIVA

- 09/02/2023 Corso di formazione svolto da "Progetti di formazione" del Dott. Claudio Billeri avente per oggetto "L'attività di noleggio con conducente"
- 30/01/2023 Corso di formazione webinar organizzato da "La Scuola" di ANCI Toscana: "PNRR- La transizione digitale e il piano per l'Informatica"
- 22/11/2022 Corso di formazione svolto da "Progetti di formazione" del Dott. Claudio Billeri avente per oggetto "Pubblico trattenimento e spettacolo viaggiante"
- 08/11/2022 Corso di formazione svolto da Claudio Billeri avente per oggetto "Commercio su area pubblica"
- 07/10/2022 Partecipazione alla giornata di studio e approfondimento "Droni, videosorveglianza e nuove tecnologie nella pubblica amministrazione: analisi dal punto di vista della normativa sulla privacy" organizzata da Etruria p.a. s.r.l. a Monsummano Terme (PT) il 07/10/2022
- 21/07/2022 Webinar organizzato da ANAC Autorità nazionale Anticorruzione: "Come misurare la corruzione: il nuovo portale di Anac"
- 23/05/2022 Webinar organizzato da la Scuola agenzia formativa di ANCI Toscana: "la mensa scolastica nelle food policies locali"
- 12/05/2022 Seminario online organizzato da Regione Toscana: "Le nuove linee pedagogiche 0/6 esperienza di integrazione e continuità sul territorio"

16/02/2022	Webinar organizzato da ANCI Toscana: “Avvisi pubblici ISTRUZIONE PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza”
31/01/2022	Webinar organizzato da SNA- Scuola Nazionale dell’Amministrazione: “la digitalizzazione delle procedure e l’e-procurement”
27/01/2022	Incontro consultazione organizzato da ANCI Toscana su documento base degli orientamenti nazionali per i servizi educativi per l’infanzia
26/01/2022	Webinar organizzato da SNA- Scuola Nazionale dell’Amministrazione: “la funzione di direzione dei lavori e di esecuzione del contratto”
15/12/2021	Corso organizzato da Studio Professionale – Dott. For. Valter Profili per Comune di Rufina: Rischio Specifico
14/12/2021	Webinar organizzato da SNA- Scuola Nazionale dell’Amministrazione: “Tutela del lavoro, clausole sociali e subappalto”
30/11/2021	Webinar organizzato da Studio Barchielli per Unione dei Comuni di Valdarno e Valdisieve:” le ultime novità in materia di subappalto ed il ritorno del DURC di congruità”
06/10/2021	Webinar organizzato da la Scuola agenzia formativa di ANCI Toscana: “ il Green Pass nel settore della pubblica amministrazione”
01-02/07/2021	Webinar organizzato da la Scuola agenzia formativa di ANCI Toscana: “Rivoluzione Smart: scenari, strategie, progetti e politiche per una transizione digitale a prova di futuro”
15/06/2021	Evento online organizzato da Ministero dell’Istruzione su “azione di diffusione e consultazione del documento base delle Linee Pedagogiche per il sistema integrato “zerosei” per la Toscana”
26-28/05/2021	Corso organizzato da Studio Professionale – Dott. For. Valter Profili per Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve: “Corso di formazione generale sicurezza sui luoghi di lavoro”
27/05/2021	Seminario online “Le modifiche al regolamento regionale 41/R 2013”
06/05/2021	Webmeeting organizzato da la Scuola agenzia formativa di ANCI Toscana , UPI Toscana e patronato da Regione Toscana
7/04/2021	Webinar organizzato da Regione Toscana e Scuola Normale Superiore –Università di Pisa su “Il ciclo dei contratti pubblici”
23/03/2021	Webmeeting organizzato da IAT, Promozione Turistica Regione Toscana, la Scuola agenzia formativa di ANCI TOSCANA su “Dallo IAT comunale al futuro con Male-IAT”
17/03/2021	Webinar organizzato da CUA(Centro Unico Appalti dell’Unione Comuni Valdarno e Valdisieve su “Le ultime novità in materia di Appalti Pubblici e Concessioni”
30/10/2020	Corso di Formazione “La riforma della riscossione, la costruzione e la notifica dell’avviso di accertamento esecutivo” organizzato da ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali)
8/10/2020	Webinar organizzato da “La Scuola agenzia formativa” di ANCI TOSCANA su “Il Decreto Semplificazioni – Le prospettive per il rilancio degli appalti pubblici”
2020	Corso di formazione “Normazione tecnica e valutazione di conformità nel codice dei contratti pubblici” organizzato dall’Osservatorio Regionale Contratti Pubblici, ITACA, UNI e ACCREDIA
21/01/2020	Corso di livello generale su Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Codice di comportamento nella P.A. presso il Comune di Pontassieve (FI)

- 24/10/2019 Partecipazione al Corso di formazione "Sblocca cantieri nelle forniture e servizi: dal decreto legge alla legge di conversione. Simulazione pratico-teorica di un affidamento diretto sotto soglia comunitaria" presso "La Scuola Anci Toscana" a Firenze
- 2014 Partecipazione al Corso per Agenti di P.M. sul programma informatico "Halley" presso la sede dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello a Borgo San Lorenzo (FI)
- 2012 Partecipazione al Convegno Nazionale "Le giornate della Polizia Locale XXXI° edizione" al Palazzo dei Congressi di Riccione. Sessione speciale "Infortunistica stradale: aspetti problematici nel rilievo di alcune tipologie di sinistro"
- 2010 Partecipazione al Seminario "Incontro con l'autore Dott. Giandomenico Protospataro" su "Modifiche al CDS apportate dalla Legge n. 120 del 29 luglio 2010" organizzato da Egaf Edizioni srl presso il Teatro Reims 32.
- 2009 Partecipazione al Seminario "Incontro con l'autore Dott. Giandomenico Protospataro" su "Pacchetto Sicurezza – Modifiche al CDS apportate dalla Legge n. 94/2009, Controllo della Velocità, Sanatoria Verbali, Attività di Autotrasporto" organizzato da Egaf Edizioni srl presso il Teatro Reims di Firenze, Via Reims 32
- 2009 Partecipazione al Seminario di Studio: Il Regolamento di attuazione del Codice del Commercio in Regione Toscana e le principali problematiche attuative derivanti. Materie e argomenti trattati; Il Regolamento n. 15/2009, il commercio in sede fissa, il commercio all'ingrosso e al dettaglio, l'utilizzo della DIA, la somministrazione di alimenti e bevande, la programmazione delle strutture di vendita
- 2009 Partecipazione al seminario "Sicurezza Urbana: Le politiche Regionali e degli EE.LL per la Sicurezza organizzata dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Struttura Territoriale Toscana c/o Auditorium della Prefettura di Firenze
- 2008 Partecipazione al Seminario "Sicurezza Urbana e Autonomie Locali – Analisi e gestione del Pacchetto Sicurezza" organizzata dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Struttura Territoriale Toscana presso il Palazzo Medici R. Salone Carlo VIII di Firenze in Via Cavour
- 2008 Corso di formazione per Polizia: Sanzioni amministrative e codice della strada fra norme, Prassi e Giurisprudenza. Materie e argomenti trattati: Il sistema sanzionatorio amministrativo nella legge 689/1981 e nel Codice della Strada, La disciplina nel nuovo Codice della Strada.
- 4/06/2008 Partecipazione al Corso "Il Codice della Strada" del "Progetto Forma" finanziato dal Fondo Sociale Europeo in collaborazione con la Provincia di Firenze presso la Sala del Consiglio del Comune di Pontassieve (FI)
- 2007 Corso per operatore fiscale presso Centro Servizi Borgo dei Greci s.r.l. inerente materie relative a : sistema tributario italiano, privacy, sistema di qualità UNI EN Iso 9001:2000, L. 626/94, modello 730 e sue caratteristiche, modello CUD, presentazione ed analisi delle funzioni del programma informatico, esercitazioni
- 2005 Corso di Formazione Politica promosso dalla Commissione Pari Opportunità Donna-Uomo della Toscana c/o Sede della Regione Toscana in Via Cavour 2 a Firenze, con obiettivo di formativo volto a divulgare le più recenti tendenze in tema di pari opportunità (Principio di uguaglianza e di differenza, I diritti delle donne, Multiculturalismo, ecc.) al miglioramento delle competenze e al loro rafforzamento per una costante presenza nella società civile
- 2000/2001 Corso di Formazione IG Students con partecipazione al Laboratorio di imprese in Ambiente protetto in qualità di consulente marketing di "Spider.net", impresa produttrice di siti internet. Sviluppate conoscenze generali sulla creazione e gestione d'impresa, sugli elementi della struttura organizzativa, delle attività aziendali, sulla realizzazione degli obiettivi d'impresa, sulla capacità di analisi e comunicazione

1999/2000

Corso di lingua spagnola frequentato presso il Liceo Scientifico "Giotto Ulivi" di Borgo San Lorenzo

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Francese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

**Competenze comunicative** Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

**Competenze organizzative e gestionali** Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

**Competenze professionali** Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:

- buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

**Competenze informatiche**

- buona conoscenza del Pacchetto Office
- buona conoscenza di Internet e Posta elettronica

**Note aggiuntive**

- Determinata, con buone capacità relazionali, dotata di volontà, svolge la propria attività lavorativa con serietà e competenza. Disponibile a formazione interna per lo sviluppo della propria carriera professionale.
- Desiderosa di crescere professionalmente, di essere aggiornata ed accrescere le proprie conoscenze.

Patente di guida AB

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".