



DIPARTIMENTO I TERRITORIO  
E PROGRAMMAZIONE

PROVINCIA  
DI FIRENZE

Prot. N° 0306985/2011  
Da citare nella risposta  
Cl. Cat. Cas. N°  
Risposta alla lettera del  
N°  
Allegati n°

**Agli esercizi ricettivi e di agriturismo della  
Provincia di Firenze  
Ai comuni della Provincia di Firenze  
Alle Associazioni di Categoria  
Ai SUAP della Provincia di Firenze**

**Oggetto: Comunicazione prezzi anno 2013**

Pensando di fare cosa gradita, si ricorda ai titolari di strutture ricettive e di agriturismo **che desiderano modificare i prezzi massimi praticati nei propri esercizi** dal prossimo 1° gennaio, che per far questo è necessario presentare in settembre (**entro il 1° ottobre**) una nuova “Comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche” per l'anno 2013. Il modulo può essere scaricato all'indirizzo: <http://www.provincia.fi.it/turismo/uffici-e-servizi/modulistica-strutture-ricettive/> alla stessa pagina sono disponibili anche i cartellini dei prezzi (da esporre nelle camere o unità abitative) e la tabella con il riepilogo completo della ricettività (da esporre alla reception). **Le strutture che non modificano i prezzi, non devono presentare alcuna comunicazione ma limitarsi ad aggiornare tabella e cartellini con l'anno in corso**, senza avvisare l'ufficio scrivente.

È obbligatorio presentare la Comunicazione alle scadenze annuali di settembre e febbraio, se si vuole cambiare solo i prezzi massimi (applicabili rispettivamente dal gennaio o dal giugno successivi) e al di fuori dei periodi sopra indicati, quando si realizzano modifiche strutturali alla propria struttura, come ampliamenti, aggiunta di camere, bagni, etc. In quest'eventualità è possibile modificare anche i prezzi. La consegna del modulo può essere fatta dal titolare dell'esercizio (o da suo incaricato munito di delega e di copia di un documento del delegante) in ufficio, negli orari sotto indicati, tramite posta ordinaria, fax (allegando la copia di un documento del titolare) o mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [provincia.firenze@postacert.toscana.it](mailto:provincia.firenze@postacert.toscana.it).

I prezzi devono intendersi come massimi e comprensivi di tutti i servizi essenziali (pulizia locali, cambio biancheria, fornitura energia elettrica, acqua calda/fredda, riscaldamento).


Per conto della Questura di Firenze, l'Ufficio riceve le richieste per attivare l'invio telematico delle schede di notifica degli alloggiati. Al modulo di richiesta (che può essere scaricato all'indirizzo <http://questure.poliziadistato.it/Firenze/articolo-6-181-375-1.htm>) occorre allegare la copia della Licenza o della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) e quella di un documento del titolare.

Altro obbligo di legge per le strutture ricettive, è l'invio della statistica entro i primi cinque giorni lavorativi di ogni mese. Questo adempimento può essere assolto utilizzando il modello cartaceo predisposto dall'ISTAT o l'invio telematico tramite la rete Internet, **questo servizio è completamente gratuito**, consente di accedere ai dati anagrafici e di movimentazione della propria struttura ed **esonera dall'obbligo di conservare le copie cartacee dei moduli ISTAT**. Per l'attivazione è sufficiente chiamare il numero 055.2760.671.

Villa Poggi  
16, via Manzoni 50121 Firenze  
tel. 055 2760.559  
fax 055 2760560  
[simone.raimondi@provincia.fi.it](mailto:simone.raimondi@provincia.fi.it)  
[www.provincia.fi.it](http://www.provincia.fi.it)

P. O. SERVIZI AMM.VI  
E STATISTICI

In ottemperanza al Regolamento UE n. 692/2011, a partire **dai dati di movimentazione di settembre 2012** (da inviare ad ottobre), **al rilevamento della movimentazione turistica nelle strutture ricettive, svolto dall'ufficio su delega dell'ISTAT, SI ATTUERANNO LE SEGUENTI NOVITÀ:**

- **un nuovo modello C59G** (giornaliero), dove **oltre ad arrivi e partenze, in apposita casella**, dovrà essere indicato il **numero di camere vendute** quel giorno; la comunicazione di questo dato è **OBBLIGATORIA SOLO PER ALBERGHI E RESIDENZE TURISTICO ALBERGHIERE (RTA)**;
- **un nuovo modello C59M** (mensile), dove **mensilmente** dovrà essere **inserito il numero di camere disponibili**. Questo modulo va compilato e consegnato **solo se nel mese ricorrono casi di riduzione della capacità ricettiva autorizzata**, come chiusure temporanee, parziali o complete, per lavori di manutenzione o altre cause, che rendano indisponibili alla vendita una parte o tutte le camere autorizzate. **Il valore da indicare è la disponibilità media mensile** (somma della disponibilità giornaliera di camere / numero dei giorni di apertura nel mese). Per agevolare l'utenza, in assenza di quest'informazione, l'ufficio trasmetterà ad ISTAT il numero di camere indicato nell'autorizzazione (SCIA) comunale;
- **nella statistica dovranno essere conteggiati tutti gli ospiti, compresi i bambini al di sotto dei tre anni;**
- sono state modificate alcune aggregazioni di provenienze da paesi esteri minori che, per chi compila il C59 cartaceo, non comporteranno alcuna differenza mentre, per gli utenti che effettuano l'invio telematico della statistica, si rimanda alle pagine del manuale visualizzabile cliccando sull'icona  alla pagina web di accesso al programma: <http://www.turistatfirenze.it/>

Per informazioni più dettagliate sulla rilevazione ISTAT 2012, si rimanda all'indirizzo: <http://www.istat.it/it/archivio/15073>, dove sono scaricabili i nuovi modelli, disponibili anche nei nostri uffici o reperibili in commercio. L'Ufficio Servizi Amministrativi e Statistici della Provincia di Firenze è in Via Manzoni 16, 50121 Firenze (tel. 055.2760.552/555/543/547, fax 055.2760.557 e-mail: [uff.turismo@provincia.fi.it](mailto:uff.turismo@provincia.fi.it)) ed è aperto al pubblico il martedì (9 -13) e il giovedì (9 -13 e 15 -17).

Cordiali saluti

Il responsabile  
(dr. Simone Raimondi)