

Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve
Via Tanzini, 27 – 50065 Pontassieve (FI) – Tel 055 – 8360336/0/1/356 -
e-mail: ufficiogare@uc-valdarnoevaldisieve.fi.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA
PER L'APPALTO DEI LAVORI PER

“ ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA 2G.MAZZINI” DI RUFINA –
CORPO “ B “

CIG: 7166354666 – CUP: H36J16000940006

Cpv : 45262310-7 “Lavori in cemento”

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Rufina con Determinazione n° 178 del 07/08/2017, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori relativi al "ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA "G. MAZZINI" DI RUFINA – CORPO B".

L'oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto sono riportati negli elaborati progettuali.

Il bando di gara, il presente disciplinare parte integrante del bando medesimo, i modelli per la partecipazione alla gara, i capitolati tecnici di Appalto, gli elaborati progettuali sono disponibili al seguente indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

CIG: 7166354666 - CUP H36J16000940006

VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO: avvenuta con Verbale di Validazione redatto in data 13/06/2017 e sottoscritto dal RUP P.Ed. Gino Becherini;

PROGETTO ESECUTIVO: approvato con determina del Responsabile del Servizio Assetto del Territorio del Comune di Rufina n. 149 del 19/06/2017;

DETERMINAZIONE A CONTRARRE del Responsabile del Servizio Assetto del Territorio del Comune di Rufina n. 178 del 07/08/2017.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 365 (trecentosessantacinque) naturali, consecutivi e continui, decorrenti data del verbale di consegna dei lavori.

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

A) IMPORTO DELL'APPALTO - CATEGORIE RELATIVE ALLE LAVORAZIONI DEL PRESENTE APPALTO

L'importo complessivo dei lavori (compresi oneri per la sicurezza) è di € 582.937,99 (euro cinquecentoottantadue milanovecentotrentasette/99), IVA esclusa, di cui:

- Importo dei lavori a corpo soggetto a ribasso: € 562.869,69 (euro cinquecentosessantadue milaottocentosessantanove/69);
- Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 20.068,30 (euro ventimilasestantotto/30);

Costo della manodopera : € 208.376,37 (pari ad una incidenza del 37,02% sul totale dei lavori)

Ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.P.R. 207/2010:

Lavorazione	Categoria D.P.R. 207/2010	Classe	Qualificazione obbligatoria SI	Importo (euro)	Percentuale sull'importo dell'appalto	Prevalente o scorporabile	Subappalto
Edifici civili e industriali	OG1	II	SOA	€ 519.098,98	89,049%	Prevalente	Limite complessivo del 30% dell'importo contrattuale + 30% dell'importo della categoria OG11 di cui all'art di cui all'art. 105, comma 2, terzo periodo del D.Lgs. 50/2016
Impianti tecnologici	OG11	I	SOA o Qualificazione ai sensi Art. 90 D.P.R. 207/2010	€ 63.839,01	10,951%	Scorporabile	

Ai sensi dell'art. 61, comma 2 del D.P.R. 207/2010, le imprese in possesso della classifica 2° sono abilitate a partecipare alla gara essendo l'importo della categoria prevalente compreso nell'importo della classifica 2° incrementato di un quinto (516.000,00 euro +20% = 619.200,00 euro).

Ai sensi dell'art. 105, comma 5, del D. Lgs. 50 del 2016, per la categoria scorporabile OG11, essendo una super specialistica (SIOS) il cui importo supera il 10% dell'importo totale dei lavori, l'eventuale subappalto non può superare il trenta per cento dell'importo delle opere della categoria OG11 e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso.

Non è ammesso per la categoria OG11 l'avalimento (art. 89, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i.)

La realizzazione degli impianti tecnologici a servizio della scuola deve essere realizzata da impresa abilitata ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22 gennaio 2008 n.37.

B) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI ESECUZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, determinato mediante ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 c.4 lett "a" del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto che il progetto in questione è compiutamente definito e descritto nel progetto esecutivo che ne garantisce la rispondenza ai requisiti di qualità e che, per le condizioni al contorno, sono difficilmente conseguibili migliori significative senza incremento di costi. Si applicherà l'esclusione automatica ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs 50/2016, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.lgs 50/2016. La procedura di esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte valide risulti inferiore a dieci, fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità dell'offerta ai sensi del comma 4 e seguenti dell'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 solo in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

La gara di appalto avrà luogo il **26/09/2017** alle ore **09:30** presso il **Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve** – via Tanzini 27, 50065 Pontassieve (FI), e si svolgerà secondo la procedura prevista dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. 50/2016 nonché in ossequio al presente disciplinare di gara.

La gara di appalto si svolgerà in modalità telematica.

C) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi alla partecipazione

Ai sensi dell'articolo 45 D.Lgs. 50/2016 sono ammessi a partecipare:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della *legge 25 giugno 1909, n. 422*, e del *decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577*, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla *legge 8 agosto 1985, n. 443*;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'*articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 9 aprile 2009, n. 33*;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del *decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240*.

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto che non possiedono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

In applicazione dell'art.80 comma 7 del D.lgs.50/2016, qualora un operatore economico, incorra in uno dei motivi di esclusione di cui al comma 1, "limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato", o al comma 5 "è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti". Per consentire alla stazione appaltante di valutare tali posizioni, il concorrente deve allegare alla documentazione amministrativa ogni documentazione utile relativa alle

sentenze/contestazioni emesse dalle autorità competenti. Tale documentazione, ove presente, dovrà essere inserita a sistema nell'apposito spazio denominato **self-cleaning**.

Qualora un'impresa che intende partecipare alla gara si trovi in una delle situazioni previste dall'art.110 commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso delle relative autorizzazioni dovrà allegare alla documentazione amministrativa tutta la documentazione necessaria a comprovare la propria posizione, inserendola a sistema nell'apposito spazio denominato "*Concordato preventivo con continuità*". Qualora l'ANAC, ai sensi dell'art.110 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, abbia subordinato la partecipazione alla gara all'avvalimento dei requisiti di altro operatore economico, vale quanto indicato nel presente disciplinare di gara.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica TUTTE le eventuali condanne anche quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

b) Requisiti di ordine speciale.

Per la partecipazione alla presente gara è richiesto il **possesso dei requisiti con la seguente modalità:**

Il possesso dei suddetti requisiti tecnici si intende adeguatamente dimostrato in presenza di attestazione SOA per categoria e classe d'importo adeguati ai lavori da appaltare(OG1, OG11).

Qualora l'offerente non sia in possesso di qualificazione SOA nella specifica categoria, dovrà dichiarare nell'apposito spazio del DGUE (parte C – capacità tecniche e professionali) del presente disciplinare di gara:

- a) l'importo dei lavori analoghi a quelle della categoria **OG11** eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data del presente disciplinare di gara **non inferiore all'importo dei lavori da assumere;**
- b) il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, nel quinquennio antecedente la data del presente disciplinare di gara, non inferiore al 15% dell'importo dei lavori da assumere (per le ditte individuali e le società di persone concorre a detto costo il valore della retribuzione del titolare o dei soci determinata ai sensi dell'art. 79, comma 10, D.P.R. 270/2010);
- c) l'elenco di adeguata attrezzatura tecnica.

AVVERTENZA: SOPRALLUOGO obbligatorio, pena la non ammissione alla gara:

Le imprese partecipanti dovranno effettuare, a pena di non abilitazione alla presentazione dell'offerta, un sopralluogo ove si svolgeranno i lavori, per verificarne lo stato.

Per effettuare il sopralluogo concordare appuntamento ai numeri: 055-8396559/55 Sigg.ri Cecchetti Massimo, Longhi Alessio e Ginassi Anna nei giorni dal lunedì al venerdì ore 9-12 almeno 2 (due) giorni lavorativi prima del termine di presentazione delle offerte.

In proposito si ricorda che soggetti legittimati a effettuare il sopralluogo per le imprese partecipanti sono esclusivamente:

- il legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa;
- un tecnico dipendente dell'impresa munito di delega del legale rappresentante;
- un procuratore, munito di regolare procura, o i cui poteri risultino dal certificato camerale;
- un dipendente dell'operatore economico concorrente munito di delega rilasciata dal legale rappresentante.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo, associato o consorziato.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

- un documento valido di identità;
- un'autocertificazione (o copia conforme dell'attestazione SOA o CCIAA) attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico,
- la procura (in originale o in copia autentica), *oppure* la delega (in originale)

Del sopralluogo di presa in visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia, un originale viene consegnato all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo.

L'Amministrazione aggiudicatrice, sulla base delle attestazioni di partecipazione rilasciate, costituirà un elenco degli operatori economici che hanno effettuato il sopralluogo, mediante il quale effettuare la verifica del suddetto adempimento obbligatorio da parte dei concorrenti.

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto degli adempimenti stabiliti dall'art. 20 della L.R. 38/2007.

L'affidamento in subappalto, è sottoposto alle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. I soggetti affidatari dei contratti di cui al presente codice possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché all'atto dell'offerta abbiano indicato i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo e il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

La Stazione appaltante prima dell'autorizzazione al subappalto provvederà alla verifica circa il possesso dei requisiti generali e alla verifica dell'idoneità tecnica professionale anche con riferimento all'art. 16 della L.R.T. n. 38/2007 da parte del subappaltatore.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

D) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 10:00:00 del giorno 25/09/2017, secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare di gara e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve" accessibile all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale, e gli ulteriori documenti ed elaborati progettuali.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

Comunicazioni dell'amministrazione

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di **chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto**, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/valdarnoervaldisieve/>.

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente in materia, **una risposta alle richieste di chiarimenti** che perverranno **almeno 3 (tre) giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.**

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema_

La PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara avrà luogo il giorno **26/09/2017 alle ore 09:30 presso la sede del Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve** – via Tanzini 27, 50065 Pontassieve (FI).

L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui alla precedente lettera C) ai fini dell'abilitazione alla gara.

Le date delle eventuali ulteriori sedute pubbliche di gara per l'esame della documentazione amministrativa saranno comunicate ai soggetti che hanno presentato offerta - con preavviso di almeno

24 ore - tramite apposito avviso pubblicato nello spazio di START riservato alla presente procedura di gara, nell'area "Comunicazioni dell'Amministrazione"; - consultabile nell'apposita sezione di START "Comunicazioni ricevute" all'interno dell'area ad accesso privato; - replicato attraverso messaggio di posta elettronica all'offerente.

Il Responsabile del Procedimento di gara procede preliminarmente:

a) ai fini del calcolo della soglia dell'anomalia, al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016;

b) all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente disciplinare di gara.

Nel caso in cui si verificchi:

- la mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 9 dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al disciplinare di gara;

il Responsabile del procedimento di gara, prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta e provvede a richiedere le integrazioni o regolarizzazioni necessarie, assegnando al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni.

Decorso il termine assegnato dalla stazione appaltante per la regolarizzazione, è convocata nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari.

Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

Successivamente, il Responsabile del procedimento di gara procede all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti l'offerta economica e alla verifica della loro regolarità formale.

Il Responsabile del procedimento di gara procede manualmente al calcolo della soglia dell'anomalia di cui sopra qualora le offerte ammesse sono in numero superiore a cinque e, qualora il numero delle offerte ammesse è superiore a nove, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore a tale soglia. In tale caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso che il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci non è esercitabile l'esclusione automatica delle offerte e la stazione appaltante valuterà la congruità dell'offerta ai sensi del comma 4 e seguenti dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso il Responsabile del procedimento di gara chiude la seduta pubblica e dà comunicazione al RUP della Stazione appaltante dell'esito della gara, affinché provveda alla verifica della congruità degli oneri della sicurezza propri dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta, e dell'eventuale verifica di congruità di cui all'articolo 97, comma 4 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, nel caso in cui i concorrenti ammessi siano risultanti in numero inferiore a dieci.

Ricevuta comunicazione dell'esito positivo della verifica della congruità dei costi degli oneri della sicurezza (ed eventualmente della verifica di congruità sopracitata) , il Responsabile del procedimento di

gara procede, in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria della gara. In caso di esito negativo della verifiche sopracitate, il Responsabile del procedimento di gara esclude dalla gara l'operatore economico e trasmette nuovamente gli atti al RUP della Stazione appaltante per l'effettuazione della verifica sull'operatore economico che ha presentato l'offerta che segue immediatamente in graduatoria.

Si evidenzia che, per il calcolo della soglia di anomalia, le medie sono calcolate **mediante un numero di decimali pari a due** e, quindi, in caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti il sistema automaticamente inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

Si evidenzia altresì che ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si chiarisce che l'applicazione del disposto dell'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 prevale rispetto ad ogni altra norma contenuta in uno qualsiasi dei documenti di gara.

L'intera procedura relativa alle integrazioni sarà gestita tramite la piattaforma START.

Si precisa infine che nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione.

E) REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. E' necessario un lettore di smart card.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'articolo 29, comma 1 del DLGS 7 marzo 2005 n. 82 tenuto dal DigitPA.

N.B. I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere **preferibilmente nei seguenti formati**, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

-PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;

-PDF / JPG per le immagini

La Stazione Appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

F) MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta **sul Sistema di acquisti telematici della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>** ed inserire la documentazione di cui alla successiva lettera G.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user-id e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02-86838415 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

G) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine perentorio¹ indicato alla precedente lettera D)** - la seguente documentazione:

G. A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **G) A.1)** e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. (**ATTENZIONE:** per RTI, Consorzi, in caso di ricorso all'avvalimento, cooptazione e concordato preventivo, si veda **l'apposita sezione** relativa alle modalità di presentazione della documentazione amministrativa e alla documentazione integrativa da produrre);

G. A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **G) A.1)** e seguenti, firmata digitalmente, ove previsto, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, a seconda della modalità di composizione della compagine sociale che partecipa alla gara. (**ATTENZIONE:** per RTI, Consorzi, in caso di ricorso all'avvalimento, cooptazione e concordato preventivo, si veda **l'apposita sezione** relativa alle modalità di presentazione della documentazione amministrativa e alla documentazione integrativa da produrre);

G. B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA, di cui alle successive lettere **G) B.1)** e **G) B.2)** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

G) A.1) La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione attinente ai requisiti di ordine generale devono essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

L'inserimento nel sistema delle schede compilate e firmate avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

In caso di partecipazione in raggruppamento TEMPORANEO (RTI), consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero di GEIE, la documentazione deve essere presentata da ciascuno degli operatori economici associati o consorziati, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizioni sociali.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere **firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante** o dal procuratore del soggetto concorrente.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato alla precedente lettera F) dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

G) A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE).

A.2.1.) DGUE

Nello spazio così denominato sulla piattaforma dovrà essere caricato il DGUE di cui al modello approvato dalla Commissione UE con Regolamento n.2016/7 del 5/01/2016, come allegato sub A.2 al presente disciplinare di gara. Il modello allegato è un modello conforme a quello europeo in cui le parti che non sono richieste in questo specifico appalto sono state barrate. Rispetto al modello europeo sono inoltre state aggiunte alcune note, come ulteriore guida alla compilazione e per chiarire la corrispondenza tra la dichiarazione esposta nel modello e quella prevista dal D.Lgs.50/2016.

Per ogni DGUE il concorrente dovrà:

- Scaricare** sul proprio PC il documento denominato “DGUE” o “DGUE altri legali Rappresentanti”;
- Firmare digitalmente** il documento a cura del Titolare, Legale Rappresentante o Procuratore che rende le dichiarazioni nello stesso contenute;
- Inserire** il documento firmato digitalmente sul sistema nell’apposito spazio dedicato alla presentazione delle dichiarazioni.

In merito alla compilazione si precisa inoltre:

DGUE PARTE I

Questa parte è già stata compilata dalla stazione appaltante.

DGUE PARTE II

Il concorrente indica i dati dell’impresa, la forma di partecipazione, le generalità dei legali rappresentanti, l’eventuale ricorso all’avvalimento (parte II lett C) e al subappalto (parte II lett D).

DGUE PARTE III

In questa parte il concorrente rende le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale facendo attenzione a quanto segue.

Nella parte III lett A, l’operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche elencate al primo capoverso del presente paragrafo G) A.1) al momento della presentazione dell’offerta e indicati nel Form on-line (compresi gli eventuali soggetti cessati), deve rendere le dichiarazioni relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto come specificate nella stessa parte III lett. A); a tale fine la dichiarazione può essere resa da un solo legale rappresentante in relazione alla posizione propria e di tutti gli altri legali rappresentanti oppure può essere resa da ciascun legale rappresentante singolarmente. Nel primo caso la parte III lett. A) del DGUE è compilata in relazione a tutti i nominativi interessati e il documento è firmato dal legale rappresentate che rende la dichiarazione, nel secondo caso ciascun legale rappresentante dovrà rendere e firmare digitalmente il “DGUE altri legali Rappresentanti” (mod. allegato DGUE altri legali Rappresentanti) in relazione alla propria posizione.

Ogni DGUE/ DGUE altri legali Rappresentanti, con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico partecipante alla gara.

Con riferimento alle sentenze di condanna si precisa che il DGUE limita la dichiarazione alle sentenze pronunciate fino ai 5 anni precedenti, l'art.80 del D.Lgs.50/2016 NON riporta questa limitazione temporale pertanto la dichiarazione va resa con riferimento a tutte le sentenze di condanna riportate, indipendentemente dalla data del provvedimento.

La parte III lett D. è stata integrata con l'elenco dei motivi di esclusione previsti dalla legislazione esclusivamente nazionale come indicati all'art.80 del D.lgs. 50/2016.

DGUE PARTE IV

Nel DGUE parte IV sono riportate anche le dichiarazioni relative all'idoneità professionale e alla capacità economica e tecnica, si richiede la compilazione del modello per le parti necessarie ai fini della dimostrazione dei requisiti, le parti non necessarie sono state barrate nel modello.

Nella parte IV lett. A va inserita la dichiarazione relativa all'iscrizione alla CCIAA o ad altro registro commerciale e/o professionale.

Nella parte IV lett. C il concorrente inserisce le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti al punto C) del presente disciplinare di gara.

In caso di operatori riuniti o consorzi tale parte del DGUE dovrà essere compilata da ciascuno dei membri/consorzio esecutore del consorzio/RTI sulla base della quota di requisito posseduta dallo stesso.

Nella parte IV lett. D il concorrente indica le eventuali certificazioni di qualità che verranno prese in considerazione ai fini dell'eventuale riduzione dell'importo della cauzione.

A.2.2.) SELF CLEANING (eventuale)

Secondo quanto precisato al precedente punto C) del presente disciplinare di gara, l'operatore economico inserisce in questo spazio tutta la documentazione necessaria affinché la stazione appaltante possa valutare le misure adottate, come previste allo stesso art. 80 comma 7 D. Lgs.50/2016, ai fini dell'eventuale ammissione alla gara.

A.2.3.) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' (eventuale)

Secondo quanto precisato alla successiva PARTE II "Disposizioni specifiche per il caso di Concordato Preventivo con continuità aziendale", l'operatore economico inserisce in questo spazio tutta la documentazione necessaria affinché la stazione appaltante possa valutare l'ammissione alla gara, come prevista all'art.110 commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni di cui ai punti G) A.1 e G) A.2 ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

G) A.3) GARANZIA PROVVISORIA. LA GARANZIA di cui all'art. 93 del D.Lgs 50/2016, pari ad € **11.658,76** corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto compreso gli oneri per la sicurezza, intestata alla Stazione Appaltante Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve – Rufina (Fi) con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta sotto forma di cauzione o di fideiussione.

Il documento attestante la costituzione della garanzia di cui al presente punto G) A.3) deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

Ai sensi dell'art.93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 l'importo della garanzia può essere ridotto per gli operatori in possesso delle certificazioni ivi elencate, secondo le percentuali previste.

G) A.3.1) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 Novembre 2007, n.231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico ai sensi del comma 2 art. 93 Dl.Lgs. 50/2016. In caso di costituzione della garanzia in contanti il deposito provvisorio dovrà essere effettuato presso la **Banca cassa di Risparmio di Firenze Codice IBAN: IT 14Q061603804000000006C01** che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'affidamento dei lavori di adeguamento sismico della Scuola primaria "G. Mazzini" di Rufina – Corpo B– CIG 7166354666".

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

G) A.3.2) **La fideiussione**, a scelta dell'offerente, può essere **bancaria** o **assicurativa** o rilasciata dagli **intermediari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385**, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'affidamento dei lavori di adeguamento sismico della Scuola primaria "G. Mazzini" di Rufina – Corpo B.*

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

G) A.3.3) In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma digitale del soggetto autorizzato dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

G) A.3.4) Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto delle percentuali di cui al sopracitato articolo per i soggetti partecipanti che, nella domanda di partecipazione di cui A.) A.1) e seguenti**, abbiano dichiarato di essere in possesso delle

certificazioni indicate in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie della data di rilascio e della scadenza.

Ai fini della riduzione delle percentuali della garanzia, i soggetti partecipanti possono comunque documentare già in sede di offerta il possesso delle certificazioni, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, **inserendo tali certificazioni (o l'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione), in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), nella "documentazione amministrativa aggiuntiva"**.

Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 la cauzione deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per la durata di centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quelle di cui sopra, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

G) A.3.5) La garanzia, ai sensi dell'art. 93 comma 6, copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazioni antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 de decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

G)A.3.6) L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non siano scaduto il termine di efficacia della garanzia.

G) A.4) (Obbligatorio) L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 e 105 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si evidenzia che:

- Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione di cui alla lettera **G) A.3)** mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera **G) A.4)** può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.
- nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia di cui alla lettera **G) A.3.2)** (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato) deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

L'impegno di cui sopra NON si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

G) A.5) AVVALIMENTO (eventuale).

Qualora l'operatore economico faccia ricorso all'avvalimento, egli deve compilare l'apposito campo previsto nel DGUE e compilare e inserire sul sistema nell'apposito spazio la documentazione richiesta all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 (si veda la successiva PARTE II "Disposizioni specifiche in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento").

Per la dichiarazione dei requisiti di carattere generale l'ausiliaria dovrà rendere e firmare digitalmente il DGUE che andrà inserita a sistema da parte dell'ausiliata/partecipante.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, non è consentito l'avvalimento per le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, (così come definite dal Decreto Ministeriale 10 novembre 2016, n. 248) qualora il valore dell'opera superi il 10% dell'importo totale dei lavori.

G) A.6) SUBAPPALTO (eventuale)

Qualora l'operatore economico faccia ricorso al subappalto è obbligato a indicare nel proprio DGUE parte II lett. D) le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell'operatore riunito deve indicare le medesime parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l'operatore riunito intende subappaltare.

G) A.7) COOPTAZIONE (eventuale)

Qualora l'operatore economico faccia ricorso all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5 del D.P.R. n.207/2010, egli deve compilare il campo previsto nel DGUE (Parte II – *Forma di partecipazione*) ed inserire sul sistema nell'apposito spazio la documentazione richiesta (si veda la successiva PARTE II "Disposizioni specifiche in caso di ricorso all'istituto dell'associazione (cooptazione)).

Per la dichiarazione dei requisiti di carattere generale, ciascuna delle imprese associate (cooptate) dovranno rendere e firmare digitalmente il DGUE che andrà inserito a sistema da parte del partecipante.

G) A.8) CONTRIBUTO ANAC (obbligatorio):

ovvero il documento attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) del contributo pari ad **€ 70,00**.

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 05/03/2014 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2014") e dalle istruzioni operative pubblicate dalla stessa Autorità all'indirizzo http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni2014 ("Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2014"), con le seguenti modalità²:

2 Si ricorda che, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

- *versamento online*, collegandosi al “Servizio riscossione contributi” all’indirizzo <http://contributi.avcp.it/> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “Servizio riscossione contributi”**;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio riscossione contributi” (all’indirizzo <http://contributi.avcp.it/> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita sotto casa”, dove è attiva, tra le tipologie di servizio previste dalla ricerca, la voce “contributi AVCP”. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita**.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il **Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato** intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale**.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa Mandataria.

Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. La mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento di tale/i somma/e costituisce **motivo di esclusione** dalla partecipazione alla procedura di gara.

G) B. DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

G) B.1) (obbligatoria) OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l’offerta economica mediante indicazione, a pena di esclusione, del **ribasso percentuale unico sull’elenco prezzi a base di gara** il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Si evidenzia che all’interno dell’offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, **mediante un numero di decimali pari a due**.

Nell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà indicare espressamente, oltre al ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, anche l'**importo dei propri oneri della sicurezza** afferenti lo specifico appalto, ricompresi nell'offerta economica presentata.

Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto.

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., comunque diversi da quelli da interferenze.

Ai sensi della normativa vigente in materia l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Nella formulazione dell'Offerta, il soggetto concorrente dovrà tenere in debito conto del costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

G) B.2) (obbligatoria) DICHIARAZIONE COSTO DELLA MANODOPERA (art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016)

La dichiarazione del costo della manodopera è da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La dichiarazione del costo della manodopera dovrà essere compilata pena l'esclusione, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, secondo le modalità in esso indicate.

Una volta compilato la dichiarazione relativa al costo del personale deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il documento firmato deve essere inserito a sistema nell'apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, il dettaglio economico deve essere sottoscritto con firma digitale da **tutti i soggetti** che costituiranno il concorrente.

In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE già costituiti, la dichiarazione del costo del personale può essere sottoscritta con firma digitale dal **solo soggetto indicato quale mandatario**.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

H) MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara entro il termine stabilito al precedente punto **D)**, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione economica di cui ai punti **G) G) B.1) e G) B.2)**, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

I) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l' OFFERTA ECONOMICA di cui al punto G) B.1):

- manchi;
- non contenga l'indicazione del *ribasso % / importo offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- **non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa.**

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che la dichiarazione del costo della manodopera di cui al punto G) B.2):

- manchi;
- non contenga la esatta specificazione dei costi della manodopera di cui all' art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016;

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97, comma 4 e seguenti del D.Lgs. 50/2016.

L) AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui alla lettera D);
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta;
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario di registrazione;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata dell'attività progettuale precedentemente svolta con rinuncia a ogni eccezione;

- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara;
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art.3 della L. n.136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il codice CIG e il codice CUP.

M) AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, prioritariamente tramite richieste sul sistema telematico, i controlli sulle dichiarazioni rese durante l'intero procedimento di aggiudicazione. L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione per l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il concorrente dovrà pertanto far pervenire con modalità telematica, entro il predetto termine la documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali dichiarati nonché dei documenti comprovanti il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 16 della legge regione Toscana n. 38/2007.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- relativamente all'aggiudicatario, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

La stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del

termine per la presentazione dell'offerta e, eventualmente, anche alla data di aggiudicazione provvisoria dell'appalto nel caso in cui, a tale ultima data, il certificato precedentemente acquisito non sia ancora in corso di validità ai sensi della vigente normativa; la stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- **stipulare il contratto, nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;**
- **versare l'importo relativo alle spese contrattuali.**
- **costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs.50/2016;**
- **esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008;**
- Il Responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- **produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.**

La mancata costituzione della suddetta **garanzia definitiva** determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui al D.Lgs. 50/2016.

Si informa che ai sensi del del D.Lgs. 50/2016 potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.

Garanzie (art. 103 del D.Lgs.50/2016)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza la **polizza di responsabilità professionale**, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per i massimali indicati nel capitolato speciale d'appalto.

Clausola compromissoria

Si fa presente che il contratto non prevede la clausola compromissoria.

N) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

N)1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione di cui alla lettera **G.A.1), nel DGUE**, nella schede etc. e, in caso di avvalimento, nelle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui del presente disciplinare di gara, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

N)2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

N)3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs n. 50/2016 e dalla legge n. 241/90 .

N) 4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

N) 5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Assetto del Territorio Geom. Pinzani Pilade.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione di comuni Valdarno e Valdisieve.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema , dell'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

O) RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 di gara è il P.Ed. Gino Becherini, tel 0558396559. Il Responsabile del Procedimento di Gara è la Dott.ssa Stefania Cej, tel.0558360336.

Ai sensi del l'art. 53 del D.Lgs.50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi del D.Lgs.50/2016, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva senza previa presentazione di apposita istanza.

P) CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara.

Formano **parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara** cui sono allegati: la modulistica per la partecipazione alla gara nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve " consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

Ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs.50/2016 il concorrente deve indicare il domicilio eletto, la posta elettronica certificata (PEC), il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di cui al Decreto stesso. Tali indicazioni sono fornite dal concorrente compilando gli appositi spazi predisposti nella Domanda di partecipazione. L'Amministrazione aggiudicatrice invia le comunicazioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 all'indirizzo PEC indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC, o in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

L'aggiudicatario sarà tenuto a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (GURI e n. 1 quotidiani a livello nazionale e su n. 1 quotidiani a livello locale) ai sensi del disposto dell'art. 5 comma 2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 - Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e [98 del D.Lgs. n. 50 del 2016](#).

L'importo per le pubblicazioni ammonta indicativamente ad **€ 1.368,37** (compreso IVA nei termini di legge)

PARTE II – DISPOSIZIONI PER IMPRESE RAGGRUPPATE, CONSORZI, RICORSO ALL' AVVALIMENTO – CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO PARTECIPAZIONE DI OPERATORI RIUNITI : RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI, CONSORZI – E IN CASO DI AVVALIMENTO E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento, consorzio nell'eventualità di ricorso all' avvalimento o per il caso in cui l'operatore economico si trovi in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale dovranno osservarsi le seguenti specifiche **modalità di presentazione della documentazione di gara**, presentando – se del caso – la documentazione aggiuntiva indicata.

Con espresso riferimento alle richieste di cui al presente disciplinare di gara, vevoli anche per gli operatori riuniti, consorzi concorrenti, si riportano le seguenti specifiche **modalità di presentazione** dei documenti richiesti.

Rif. G. A.1) e G) A.2) Modalità di compilazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e ulteriore documentazione da produrre.

In caso di partecipazione di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, la domanda di partecipazione deve essere presentata **da ciascuna degli operatori riuniti**: la compilazione dei relativi form on-line per conto di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere effettuata dal soggetto mandatario. **Ognuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo di concorrenti, dovrà poi firmare digitalmente la propria “Domanda di partecipazione ” generata dal sistema.**

Il successivo inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

In particolare:

- la mandataria/delegataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente disciplinare di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
 - la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
 - le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
 - la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
 - firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generati dal sistema e ad essi riferiti;

-compilare, firmare digitalmente e inserire nello spazio dedicato il DGUE secondo le indicazioni fornite al paragrafo A.2), inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazioni di cui alla parte III lettera A per conto proprio.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Inoltre, all'interno dell'apposito spazio della **Domanda di partecipazione** di cui al presente punto ciascun membro, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, è tenuto **ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente disciplinare di gara rendendo le dichiarazioni con le modalità di cui alla lett. G.) A.2.)**.

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA:

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

-Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di studio associato di professionisti ove non sia presente un rappresentante legale deve essere prodotta:

-scansione dell'atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i alla gestione ed alla rappresentanza dello studio associato.

Rif. G) A.3) LA GARANZIA di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per la costituzione di tale garanzia si osservano le seguenti modalità:

In caso di **costituzione della garanzia mediante cauzione**, e quindi in contanti o in titoli del debito pubblico, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria. **La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato a operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

In caso di **costituzione della garanzia mediante fidejussione**, la garanzia provvisoria **dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.**

Nel caso in cui **la garanzia provvisoria sia prestata in misura ridotta**, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, il possesso delle certificazioni deve essere dichiarato nella **domanda di partecipazione** da **ogni soggetto** facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa verticale, il possesso di tali certificazioni deve essere dichiarato nella **domanda di partecipazione** dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Rif. G.A.4) L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva): In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE, deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

Rif. G) B.1) OFFERTA ECONOMICA

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui alla **parte II** del presente disciplinare di gara, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Ai sensi del D.Lgs.50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'**impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I CONSORZI.

Rif. G.A.1.): Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs.50/2016 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio, indicando, ove presenti, le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate;**
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema;
- Compilare, firmare digitalmente e inserire a sistema il DGUE secondo le indicazioni fornite al paragrafo G)A.2, inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) per conto proprio.

Ogni impresa **consorzata designata esecutrice** e indicata nella domanda di partecipazione, deve rendere il DGUE firmato digitalmente secondo le indicazioni fornite al paragrafo G)A.2 inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) per conto proprio.

Il/i DGUE reso e firmato digitalmente da ogni consorzata, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il/i DGUE di ogni consorzata, dovranno essere inseriti sulla piattaforma a cura del soggetto indicato come mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186Bis R.D. 267/1942.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE in caso di ricorso all'istituto dell' AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, singola o consorzata o raggruppata, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste alla lett. C) (**requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziari**) del presente disciplinare di gara deve compilare e inserire sul sistema nell'apposito spazio la **documentazione aggiuntiva** richiesta all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

a) **Una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa dall'impresa ausiliaria** attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.lgs.50/2016 resa attraverso il DGUE, nel quale attesta anche il possesso dei requisiti di natura tecnica/economica oggetto dell' avvalimento;

b) **Una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga a mettere a disposizione del concorrente e dell'Amministrazione per tutta la durata del contratto di appalto le risorse di cui il concorrente è carente;

c) **Una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa dall'impresa ausiliaria** in cui la stessa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorzata;

d) **Il contratto di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016** nella forma di **originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti** oppure **scansione della copia conforme all'originale cartaceo rilasciata da Notaio**, in virtù della quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per la durata dell'appalto. In base a consolidata giurisprudenza, affinché l' avvalimento sia ammissibile, è necessario che il contratto specifichi in modo preciso e dettagliato le risorse/mezzi messi a disposizione dell'ausiliaria per garantire il possesso del requisito di cui il concorrente è carente.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune in relazione ai servizi oggetto del contratto. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

A pena di esclusione:

- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- della stessa impresa ausiliaria non può avvalersi più di un concorrente;

Non possono partecipare alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La mancata dichiarazione di avvalimento in presenza di requisiti di capacità tecnica/economica insufficienti costituisce causa di esclusione, mentre è soggetta a soccorso istruttorio, ai sensi del presente disciplinare di gara, l'incompletezza o la mancanza di tutta o parte della documentazione richiesta qualora il partecipante abbia dichiarato di volersi avvalere dei requisiti di altro operatore economico.

Disposizioni specifiche per il caso di CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

In presenza di una delle ipotesi di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis o 161, comma 6, del R.D. 2677/1942 e ss.mm.ii., **IL CONCORRENTE**, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.lgs. 50/2016, **oltre alla compilazione del DGUE** di cui al punto G)A.2, deve compilare e inserire nell'apposito spazio la **seguito documentazione aggiuntiva** e in particolare:

a) per le imprese **che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento** di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 186 Bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. una dichiarazione **sottoscritta digitalmente** attestante di avere presentato ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere stata autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 186-bis del RD n. 267/1942. E' necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione e gli estremi identificativi della stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

b) per le imprese **che sono stata ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale**, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, una dichiarazione **sottoscritta digitalmente** attestante di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267. E' necessario indicare il Tribunale competente che ha dichiarato l'ammissione al concordato preventivo e il parere dell' ANAC ai sensi dell'art. 110, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Inoltre sia **le Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento sia le Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e, nel caso in cui l'ANAC abbia subordinato la partecipazione alla necessità di avvalersi dei requisiti di altro operatore economico, devono indicare :**

- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186Bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA);
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186Bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

-**indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186Bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, appartenga al medesimo gruppo, il **legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**;

-**indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186Bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inserire (nei casi previsti) negli appositi spazi del sistema telematico:

-**IL CONTRATTO** AI SENSI DELL'ART. 89 COMMA 1 D.LGS. 50/2016 CON L'IMPRESA AUSILIARIA EX ART., 186-BIS R.D. 267/1942, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;

-**la RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA**, AI SENSI DEL COMMA 4 DELL'ART. 186BIS R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186Bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'IMPRESA AUSILIARIA, ex art. 186Bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico, deve:

- compilare il proprio **DGUE**;
- sottoscriverlo con firma digitale del dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- inserirlo nello spazio dedicato sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara.

L'impresa ausiliaria ex art. 186Bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico, deve infine:

- rendere una **propria dichiarazione**, sostitutiva di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, specificandole dettagliatamente, e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- sottoscriverla con firma digitale del dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- inserirla nello spazio dedicato sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 26771942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui dovranno rendere e firmare digitalmente il DGUE che andrà inserito a sistema da parte del partecipante all'art. 186 Bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942. non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

DISPOSIZIONI SPECIFICHE in caso di ricorso all'istituto dell' ASSOCIAZIONE (COOPTAZIONE ex art. 92, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010)

L'operatore economico che faccia ricorso all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5 del D.P.R. n.207/2010 , oltre a compilare il campo previsto nel DGUE (Parte II – *Forma di partecipazione*), deve inserire sul sistema nell'apposito spazio la documentazione aggiuntiva richiesta ed in particolare :

a) **Una dichiarazione resa dall'impresa associata (cooptata)** attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 **resa attraverso il DGUE**, nel quale attesta anche il possesso dei requisiti di natura tecnica/economica oggetto della cooptazione, sottoscritta con firma digitale dal rispettivo titolare, legale rappresentante o procuratore.

b) **Una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa dall'impresa associata (cooptata)** con la quale si attesta che:

- l'impresa è stata associata dal concorrente ai sensi dell'art. 92, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010 ai fini del presente appalto;
- l'impresa eseguirà un importo lavori par ad euro _____, corrispondenti ad una percentuale del _____ % dell'importo complessivo dei lavori;
- l'impresa possiede un ammontare complessivo di qualificazioni relative all'esecuzione di lavori pubblici almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica:

- deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti riuniti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

Q) ULTERIORI NORME PER R.T.I. E CONSORZI

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e dagli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010.

I requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Imprese temporaneamente raggruppate mentre per i consorzi stabili tali requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati dal consorzio e dalla/e consorziata/e dichiarata/e quale/i esecutrice/i.

Diversamente i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, sempreché frazionabili potranno essere cumulativamente posseduti dalle imprese raggruppate nel suo insieme, secondo le modalità di cui infra, mentre in caso di partecipazione di consorzi stabili, i citati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica possono essere sia maturati in proprio che sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento dei requisiti posseduti dalle imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Nel caso di imprese raggruppate i requisiti di capacità economica e tecnica previsti per l'impresa singola devono essere posseduti dalla Capogruppo in misura maggioritaria non inferiore al 40%, fermo restando che le mandanti devono possedere almeno il 10% dei requisiti richiesti. Si precisa che la composizione delle imprese raggruppate è vincolante non solo al fine di dimostrare il possesso dei sopra menzionati requisiti di ammissione ma anche ai fini dell'esecuzione dell'appalto. E' pertanto vietata qualsiasi modifica alla composizione e alle relative quote di partecipazione, rispetto all'impegno presentato in sede di offerta.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale di cui all'art.45, comma 1, lettera d), e) e g) del D.Lgs. n.50/2016, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel presente disciplinare di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento ;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.
- in caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

I raggruppamenti temporanei e i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. f) e g) del D. Lgs. n.50/2016 possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da raggruppare o consorziate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con

rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risultare da **scrittura privata autenticata da notaio**.

Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio sia già perfezionata e documentata, le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

RTI/(art. 45 comma 2 lett. d) D.Lgs. 50/2016)

Gli adempimenti da svolgere per la presentazione dell'offerta sulla piattaforma START devono sempre essere posti in essere dalla Capogruppo la quale inserirà tutta la documentazione prevista al precedente paragrafo G)A. per conto dell' RTI entrando con le proprie credenziali e qualificandosi come mandataria/capogruppo.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi ordinari di concorrenti **GIÀ formalmente costituiti**, a pena di soccorso istruttorio, la capogruppo è tenuta a produrre altresì sulla piattaforma START:

-gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo);

-le imprese mandanti/consorziate dovranno presentare il DGUE (vedi paragrafo precedente "Disposizioni specifiche per i Consorzi") firmato digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti;

-l'impresa capogruppo/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui al precedente paragrafo G) A., i requisiti speciali dovranno essere posseduti dalle consorziate con le modalità sotto indicate;

-l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria/capogruppo/consorzio in nome e per conto di tutte le imprese del costituito RTI/consorzio.

Qualora partecipino alla gara RTI ancora **NON costituiti**, a pena di soccorso istruttorio, dovranno essere prodotti sulla piattaforma START:

-dichiarazione sottoscritta digitalmente contenente l'individuazione della Società Capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi formalmente in RTI;

-il DGUE da parte di ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento e sottoscritta dal legale rappresentate di ciascuna impresa;

-l'offerta economica sottoscritta **dai legali rappresentanti DI TUTTE le imprese** che costituiranno il raggruppamento.

Per la modulistica e le modalità di presentazione della documentazione si rimanda al precedente paragrafo G)A.

Consorzi stabili (art. 45 comma 2 lettera c) del D. Lgs. 50/2016)

Il consorzio stabile ha la possibilità:

a)di eseguire il servizio con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice;

b)di indicare la/le impresa/e esecutrice/i: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente all'impresa/e indicata/e quale/i esecutrice/i opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara.

Il consorzio e l'/le eventuale/i impresa/e designata/e quale/i esecutrice/i dovranno presentare le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale firmate dal legale rappresentante dichiarante, secondo quanto indicato al precedente paragrafo "Disposizioni specifiche per i consorzi".

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico finanziario di cui al paragrafo precedente specifica che, a pena di esclusione deve essere posseduto dal consorzio o **sommato** con riferimento **alle sole consorziate indicate come esecutrici**.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o GEIE di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti della Amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo verticale, la responsabilità dei soggetti riuniti è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituiti, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi dei casi di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. n. 252/1998 ed a quelli di cui al D.Lgs. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 2, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorra.

Nulla osta alla formazione di raggruppamenti temporanei di cui sopra fra gli stessi soggetti invitati alla presente selezione.

R) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale

l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Negli atti di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

Nel caso di appalti di lavori, di appalti di servizi e operazioni di posa in opera o installazione nel quadro di un appalto di fornitura, le stazioni appaltanti possono prevedere nei documenti di gara che taluni compiti essenziali siano direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, da un partecipante al raggruppamento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, tuttavia l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Inoltre, pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'avvalimento deve avere valenza per tutta la durata dell'appalto. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

S) MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE (IN CASO DI RTI, CONSORZI, GEIE, ricorso all'AVVALIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE)

Oltre a quanto riportato alla precedente lettera H del presente disciplinare di gara determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che il concorrente, tenuto a farlo, non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta nella parte II del presente disciplinare di gara entro il termine stabilito al precedente punto D).

T) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA (IN CASO DI RTI, CONSORZI, GEIE, ricorso all'AVVALIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE)

a) Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui alla lettera G) B.1 e la dichiarazione del costo della manodopera di cui alla lettera G) B.2

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;

b) Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'offerta economica di cui alla lettera G) B.1) e la

dichiarazione del costo della manodopera di cui alla lettera G) B.2) sia firmata digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatario, ma l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito:

- manchi;
- non sia prodotto in formato digitale (scansione della copia conforme all'originale cartaceo) ed inserito nel sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario;

c) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica di cui alla lettera G) B.1:

- non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese del raggruppamento conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Pontassieve, lì 9 Agosto 2017

Centro Unico Appalti
Dott.ssa Stefania Cei