



Comune di Rufina
Area Servizi
Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

COMUNE DI RUFINA
(Provincia di Firenze)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO RELATIVO A "CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE, PER LA PREVENZIONE DELL'ESECUTIVITA' DEGLI SFRATTI PER MOROSITA' INCOLPEVOLE 2016" (DELIBERE GRT N. 250/2013, N. 1089/2013 E N. 1082/2014 E DELIBERA G.C. N. 19 del 18.02.2016)

DA PRESENTARE ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2016

Protocollo

AL COMUNE DI RUFINA

UFFICIO SERVIZI
SOCIALI

(N.B. Per la compilazione del modulo, usare caratteri stampatello maiuscolo e scrittura chiara)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____

Nato/a _____ prov. _____ stato _____ il _____

Residente a Rufina Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

Telefono n. _____ cellulare _____

E-mail _____

Codice Fiscale _____

Il sottoscritto dichiara che ogni eventuale comunicazione relativa al presente Avviso Pubblico dovrà pervenire al seguente indirizzo:

Via/Piazza _____

cap _____ **città** _____

CHIEDE

di ottenere un contributo per:

- LA PROSECUZIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE IN ESSERE (Art. 2.1 Avviso pubblico);
- LA STIPULA DI UN NUOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE CON IL VECCHIO PROPRIETARIO (Art. 2.2 Avviso pubblico);
- LA STIPULA DI UN NUOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE CON UN NUOVO PROPRIETARIO (Art. 2.3 Avviso pubblico);
- ULTERIORI INIZIATIVE A SOSTEGNO DEL NUCLEO FAMILIARE (Art. 3.1 e 3.2 Avviso pubblico):
 - prosecuzione temporanea di contratti di locazione in essere tra il proprietario e il locatario;
 - sostegno al nucleo per il pagamento canone di locazione dopo la prosecuzione di un nuovo contratto;

come previsto dalle delibere della Giunta regionale Toscana n. 250/2013, n. 1089/2013 e n. 1082/2014



Comune di Rufina
Area Servizi
Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

A tal fine consapevole che in caso di mendacio, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 DPR n. 445/2000,

DICHIARA

(N.B. Barrare le caselle che interessano)

REQUISITI DI ACCESSO:

A) CITTADINANZA

- di essere cittadina/o italiana/o;
- di essere cittadina/o di uno Stato aderente all'Unione europea, in regola con la disciplina normativa in materia;
- di essere cittadina/o di altro Stato non aderente a ll'Unione europea:
 - in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - in possesso di permesso di soggiorno di validità al meno biennale rilasciato dalla questura di _____ in data _____ e valido fino al _____;

B) NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE

- che i componenti del proprio nucleo familiare, compreso il richiedente, alla data di presentazione della domanda, come risulta dallo stato di famiglia anagrafico, sono i seguenti:

N.	COGNOME E NOME	R.F.	COMUNE DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE
1		richiedente			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

C) RESIDENZA NELL'ALLOGGIO OGGETTO DEL CONTRATTO

- di essere residente, nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio;

D) TITOLARITA' DI CONTRATTO PER UN ALLOGGIO AD USO ABITATIVO

- di essere titolare di un regolare contratto di affitto esclusivamente ad uso abitativo riferito ad un alloggio situato nel territorio del Comune di Rufina e regolarmente registrato;



Comune di Rufina
Area Servizi
Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

- che la proprietà dell'appartamento condotto in locazione è del/la Sig/Sig.ra:
_____, via _____
Città _____, tel. _____, cell. _____
- che il canone di locazione annuale per l'alloggio, alla data della domanda e al netto degli oneri accessori (intendendo per tali spese condominiali, le commissioni bancarie, il bollo e le spese di registro) è pari ad € _____ (sono esclusi gli immobili di categorie catastali A1, A8, e A9).

E) PROCEDURA DI SFRACTO PER MOROSITA'

- di aver pendente un procedimento di intimazione di sfratto per morosità sull'alloggio oggetto del contratto per il quale non è ancora intervenuto il provvedimento di convalida;
- di avere pendente un procedimento di sfratto convalidato sull'alloggio oggetto del contratto, ma dove non c'è stata ancora esecuzione;
- che l'ammontare della morosità è pari ad € _____ alla data di presentazione della presente domanda;

F) TITOLARITA' DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI SUL TERRITORIO NAZIONALE

- di non essere titolare il richiedente e i componenti del suo nucleo familiare, di una quota superiore al 30 (trenta) per cento, di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobili a destinazione abitativa siti sul territorio nazionale;

G) VALORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA

- di essere in possesso di un'attestazione ISE/ISEE, in corso di validità, prot. n. _____, rilasciata in data _____, numero componenti del nucleo familiare: _____, dalla quale risulta:
 - un valore ISE di € _____;
 - un valore ISEE di € _____;
- oppure di essere in possesso di una Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) in corso di validità, per il calcolo dell'ISE/ISEE, prot. n. _____, rilasciata in data _____, numero componenti del nucleo familiare: _____,

H) CONDIZIONE SOGGETTIVA

di essere in possesso di almeno una delle seguenti condizioni soggettive:

- almeno uno dei componenti del nucleo familiare residente nell'alloggio è un lavoratore dipendente, autonomo o precario colpito dagli effetti della crisi economica, con conseguente riduzione della capacità reddituale per un evento quale:
 - licenziamento, escluso quello per giusta causa, giustificato motivo soggettivo e per dimissioni volontarie (tranne nel caso queste ultime siano riconducibili ad una prolungata mancata retribuzione);
 - accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;
 - cassa integrazione ordinaria o straordinaria o in deroga;
 - collocazione in stato di mobilità;
 - mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
 - cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate alla C.C.I.A.A., aperte da almeno 12 mesi, o consistente flessione dell'attività e del reddito derivante;



Comune di Rufina
Area Servizi
Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

- malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;
- modificazione del nucleo familiare con perdita di una fonte di reddito, per motivi quali separazione, allontanamento di un componente, detenzione.

I) ULTERIORI DICHIARAZIONI

- di non essere titolare (il richiedente ed i componenti il nucleo familiare), di altri benefici pubblici da qualunque Ente erogato a titolo di **sostegno alloggiativo relativi allo stesso periodo temporale**;

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA, a pena di inammissibilità della domanda:

Il sottoscritto dichiara di allegare i seguenti documenti previsti all'art. 4 dell'Avviso Pubblico:

- Provvedimento di risoluzione definitiva del rapporto di lavoro (licenziamento) escluso quello per giusta causa, giustificato motivo soggettivo e per dimissioni volontarie (tranne nel caso queste ultime siano riconducibili ad una prolungata mancata retribuzione);
- Documento da cui risulti riduzione dell'orario lavorativo, a seguito di accordi aziendali o sindacali;
- Provvedimento di concessione della Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria o Straordinaria o in Deroga;
- Documento da cui risulti la collocazione in stato di mobilità;
- Documentazione che comprovi il mancato rinnovo di contratto a termine o contratto di lavoro atipico;
- Cancellazione dell'Impresa dai Registri e dagli Albi della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente e documentazione comprovante che l'attività cessata ha avuto una durata di almeno 12 mesi continuativi oppure consistente flessione dell'attività e del reddito derivante (da documentare appositamente);
- Documentazione che comprovi la malattia grave, l'infortunio o il decesso di un componente il nucleo familiare causa della riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza (dovrà essere fornita apposita documentazione);
- Contratto di locazione registrato per l'alloggio ad uso abitazione principale del nucleo richiedente;
- Verbale di prima udienza successiva all'intimazione di sfratto per morosità;
- Convalida di sfratto per morosità;
- Dichiarazione di disponibilità del proprietario alla revoca delle procedure di sfratto e/o per la stipula di un nuovo contratto;
- Autorizzazione a poter contattare il proprietario dell'alloggio;
- Documentazione attestante l'attuale situazione economica e/o autocertificazione.

A tale scopo allega la seguente documentazione:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____



Comune di Rufina
Area Servizi
Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

Il sottoscritto dichiara, infine, quanto segue:

- di aver preso visione dell'Avviso Pubblico indetto dal Comune di Rufina;
- di essere a conoscenza che, ai sensi del comma 3 art. 6 del DPCM n. 221 del 7 maggio 1999, nel caso di erogazione della prestazione, possono essere eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza presso gli Istituti di Credito o altri intermediari finanziari, nonché presso privati al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite. E' inoltre a conoscenza di quanto indicato nel Testo Unico D.P.R. n. 445/2000, art. 71, in materia di controlli sulle autocertificazioni che saranno svolti d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e dalla Guardia di Finanza secondo le leggi vigenti.

Data, _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

=====

RISERVATO ALL'UFFICIO

La suddetta dichiarazione è stata sottoscritta in presenza del dipendente incaricato

Data, _____

(firma, timbro personale, timbro dell'Ufficio)

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia inoltrata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore (DPR n. 445/2000).



Comune di Rufina
Area Servizi
Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

COMUNE DI RUFINA
(Provincia di Firenze)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in Rufina, Via _____ n. _____

C.F. _____

DICHIARA
(ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. n. 445/00)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITA' IN ATTO O USO DI ATTI FALSI, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DPR 445/00 E SUCCESSIVE MODIFICHE, L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PROVVEDERA' ALLA REVOCA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONCESSI, SULLA BASE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, COME PREVISTO DALL'ART. 75 D.P.R. 445/00.

Rufina, li _____

IL DICHIARANTE

RISERVATO ALL'UFFICIO

La suddetta dichiarazione è contestuale all'istanza Prot. N. _____ del _____

L'INCARICATO

Rufina, li _____

(Firma, timbro personale, timbro dell'Ufficio)

La suddetta dichiarazione è stata inoltrata a mezzo _____,
allegando copia fotostatica del documento di identità.



IL CENTENARIO
DEL COMUNE



Comune di Rufina

Area Servizi Educativi, Culturali e Sociali

Provincia di Firenze

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 196/03)

FINALITA' DELLA RACCOLTA: Si informano gli utenti che la raccolta dei dati personali persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge o di regolamento. Tale raccolta è finalizzata all'erogazione del contributo previsto dalle delibere della Giunta Regionale n. 250/2013, n. 1089/2013 e n. 1082/2014.

MODALITA' E LOGICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni raccolte in tal modo possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

OBBLIGO DI COMUNICAZIONE: la comunicazione dei dati è necessaria al fine dello svolgimento del procedimento amministrativo.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE: la comunicazione è *il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati diversi dall'interessato*. I dati personali possono essere comunicati ad enti pubblici sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali. La comunicazione di dati personali a privati può avvenire solo se prevista da norme di legge o di regolamento per l'esercizio del diritto di accesso. La diffusione è *il dare conoscenza dei dati personali ad un numero indeterminato di persone*.

TITOLARE DEI DATI: titolare dei dati è l'Amministrazione Comunale di Rufina, con sede in via Piave n. 5. Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della signora Angela Rombenchi in qualità di Responsabile dell'U.O. Servizi Educativi, Culturali e Sociali.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla normativa vigente.