

## SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

---

### ATTO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA n. 65 del 15/05/2020

#### COMUNE DI RUFINA

#### **OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI INCARICO EXTRA IMPIEGO AL DIPENDENTE DI RUOLO BECHERINI GINO**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO**

**CONSIDERATO** che lo Statuto modificato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie è entrato in vigore in data 29.03.2018 ed è stato pubblicato sul BURT n. 15 del 11/04/2018 – Parte seconda – Supplemento n. 58;

**VISTO** il Decreto del Presidente n. 7 dell'8 novembre 2012 con il quale si stabiliva che l'avvio dell'effettiva gestione delle funzioni di "Gestione del personale", "Tecnologie dell'informazione e della comunicazione", "Centro Unico appalti", da parte dell'Unione, per i Comuni di Rufina, Londa, San Godenzo, Pelago, Pontassieve, Reggello e Rignano sull'Arno è partito il 1° gennaio 2013;

**VISTO** il provvedimento n. 38 del 31/12/2019 del Presidente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie con il quale veniva affidato al sottoscritto l'incarico di Responsabile del "Servizio Personale Associato dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisevie" con decorrenza dal 01/01/2020 al 31/12/2020;

#### **CONSIDERATO:**

- che il Comune di Campi Bisenzio ha richiesto al Comune di Rufina, prot. 7932 del 15/05/2020, l'autorizzazione per lo svolgimento di un incarico extra impiego retribuito, relativo a prestazioni di Commissario di gara per l'appalto dei lavori di riqualificazione ed adeguamento alle normative vigenti della Scuola Primaria Vamba – 1° lotto funzionale, al Signor Becherini Gino, dipendente del Comune di Rufina Responsabile U.O. Servizi Tecnici dell'Area Gestione del Territorio – Ufficio Tecnico, che si svolgerà presumibilmente dal momento della concessione dell'autorizzazione al mese di Giugno 2020;
- che il dipendente Becherini Gino ha richiesto al Comune di Rufina, con nota prot. Unione 7933 del 15/05/2020, l'autorizzazione per lo svolgimento del suddetto incarico extra impiego;
- che per l'incarico è previsto il pagamento di un gettone di presenza, per ogni seduta, pari ad Euro 46,49, oltre oneri di legge se dovuti e tale compenso risulta al di sotto dei limiti previsti dal Regolamento dell'Ente di appartenenza;
- che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio;

**VISTO** il nulla osta al rilascio dell'autorizzazione all'incarico sottoscritto in data 12/05/2020 in calce alla richiesta del dipendente, dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico LL.PP. del Comune di Rufina e conservata agli atti dell'Ente;

## SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

---

**RITENUTO** quindi poter concedere autorizzazione allo svolgimento di tale incarico, con le modalità e nei limiti previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

### **DISPONE**

1. Il dipendente di ruolo del Comune di Rufina Becherini Gino si intende autorizzato allo svolgimento dell'incarico retribuito conferito da parte del Comune di Campi Bisenzio, come specificato in premessa, con un compenso lordo previsto di circa €. 100,00;;
2. Dare atto che tale incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro ordinario e non influirà in alcun modo sul normale andamento del servizio U.O. Area Gestione del Territorio – Ufficio tecnico cui il dip. è assegnato;
3. Richiedere la certificazione dei compensi percepiti ai fini dell'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni dei dipendenti pubblici.

Pontassieve, 15/05/2020

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO  
Tiziano Iepri