



Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve

Via Tanzini, 27 – Pontassieve – Tel. 055/8360330- 331-337-Fax. 0558360229

e-mail: ufficiogare@uc-valdarno e valdisieve.fi.it

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA PER

L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL

COMUNE DI RUFINA

**periodo dal ore 24:00 del 31/12/2016 alle ore 24:00 del
31/12/2019**

Sommario

Sommario.....	2
PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI.....	4
Premessa.....	4
1. - OGGETTO – DURATA – IMPORTO DELL'APPALTO.....	4
2. SOGGETTI AMMESSI.....	5
3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	5
4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	8
5. SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	11
CONTROLLI.....	13
6. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO.....	13
7. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	14
8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO.....	14
9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	16
A.) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	16
A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE".....	16
A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE.....	17
A.3) GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO.....	19
A.4) (obbligatorio)IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	20
A.5) IL CONTRIBUTO ANAC esente.....	21
B.1). OFFERTA TECNICA.....	21
C.1) OFFERTA ECONOMICA.....	21
10. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA GARA....	23
11. AVVERTENZE.....	24
12. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	24
13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	27
14. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	28
15. INFORMAZIONI GENERALI.....	29

PARTE II – DISPOSIZIONI PER IMPRESE RAGGRUPPATE, CONSORZI, RICORSO ALL'AVVALIMENTO – CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.....	30
DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO, CONSORZIO, GEIE – E IN CASO DI AVVALIMENTO E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.....	30
19. ULTERIORI NORME PER R.T.I. E CONSORZI.....	36
20. AVVALIMENTO.....	38

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

Premessa

Il Presente Disciplinare di gara contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

La descrizione e le modalità di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto sono riportati nei singoli Capitolati di Polizza.

1. - OGGETTO – DURATA – IMPORTO DELL'APPALTO

La Centrale Unica di Committenza dell'Unione di Comuni VALDARNO e VALDISIEVE (Ufficio C.U.A.) ha indetto per il COMUNE di RUFINA in esecuzione della determinazione n. 236 del 07/11/2016, una procedura aperta ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento delle coperture assicurative di seguito specificate.
L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

La durata dell'affidamento è fissata in n. 3 (tre) anni, con effetto dalle ore 24:00 del 31.12.2016 e scadenza alle ore 24:00 del 31.12.2019.

E' fatta salva la possibilità da parte della stazione appaltante, qualora non si concludano le procedure di gara entro il 31/12/2016, di posticipare l'inizio dell'affidamento del servizio di un mese con effetto dalle ore 24:00 del 31/01/2017 e scadenza alle ore 24:00 del 31/01/2020.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria. I contratti devono in ogni caso essere tenuti in copertura dalle Società aggiudicatarie dalla data di effetto delle polizze, in deroga all'art. 1901 del Codice Civile.

Le normative e le condizioni di assicurazione dei contratti oggetti dell'appalto sono esclusivamente quelle contenute nei Capitolati Speciali pubblicati o inviati dalla stazione appaltante e dovranno essere riportati integralmente nelle polizze dalla Società aggiudicataria.

Alla relativa scadenza i singoli contratti si intendono annullati senza obbligo di preventiva comunicazione tra le Parti.

Le Società aggiudicatarie si impegnano a prorogare, su espressa volontà dell'ente, l'assicurazione per un periodo di 120 giorni oltre la scadenza prevista contrattualmente, onde permettere all'ente aggiudicatore di disporre di tempi tecnici necessari all'esperimento di una nuova gara.

Il finanziamento avviene con fondi propri dell'Amministrazione comunale.

Nella seguente tabella sono evidenziati gli importi a base di gara ed il criterio di aggiudicazione dei singoli lotti messi a gara:

N. lotto	Lotti	Importo annuale (imposte comprese)	Importo a base di gara per l'intero periodo (imposte comprese)	N. CIG
1	Lotto RCT/O	€ 35.000,00	€ 105.000,00	68477638C9
2	Lotto INCENDIO	€ 30.000,00	€ 90.000,00	684777310C
3	Lotto TUTELA LEGALE	€ 6.000,00	€ 18.000,00	6847784A1D
4	Lotto KASKO AUTO DIP.	€ 2.000,00	€ 6.000,00	6847804A9E
5	Lotto RCA	€ 7.000,00	€ 21.000,00	684781320E
6	Lotto RC Patrimoniale	€ 7.000,00	€ 21.000,00	6847843ACD
7	Lotto INFORTUNI	€ 2.000,00	€ 6.000,00	6850194EE7
	Importo complessivo	€ 89.000,00	€ 267.000,00	

Gli importi sono comprensivi di ogni imposta od oneri fiscali incluse, laddove previste, le regolazioni premio aggiornate all'ultimo bilancio di esercizio.

Tutte le condizioni di garanzia sono contenute nei rispettivi capitolati d'appalto. I servizi dovranno essere svolti in conformità al Bando di gara e al presente Disciplinare.

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, che non possiedono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono richiesti i seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016:

- i concorrenti alle gare devono avere legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia ed essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al/ai ramo/i oggetto del/dei Lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare, in base al D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii..

Gli operatori economici appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a partecipare purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23, D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24, D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

- I concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali. Al soggetto di altro stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione (secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza) in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Le imprese aventi sede in Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui gli operatori economici intendano partecipare (per le imprese aventi sede legale in Italia).

Le imprese aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia, oppure autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi Ministero per lo Sviluppo Economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libera prestazione di servizio in Italia) nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all' IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 83 comma 4 del D.Lgs. 50/2016:

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- Aver effettuato nel triennio 2013 – 2014 - 2015 una raccolta premi assicurativi complessiva nel ramo danni pari ad almeno € 300.000.000,00;
- per le compagnie che esercitano il solo ramo di tutela legale, che partecipano quindi unicamente allo specifico lotto, di avere effettuato una raccolta premi assicurativi, complessivamente nel triennio 2013-2014-2015 pari ad almeno € 30.000.000,00

c) Capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016

Gli operatori economici devono aver stipulato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o destinatari privati, almeno n. 3 servizi assicurativi analoghi al ramo per il quale si partecipa, il cui valore annuale complessivo sia pari almeno alla base d'asta annua lorda del lotto cui si presenta offerta.

In caso di partecipazione plurisoggettiva, i requisiti dichiarati devono essere posseduti:

- a) requisiti generali: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- b) requisiti di idoneità professionale: ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- c) requisiti di capacità economica e finanziaria: nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, possono essere cumulativamente dimostrati; nel caso di coassicurazione, ciascun soggetto deve esserne in possesso;
- d) requisiti e capacità tecnica e professionale: devono essere in capo alla Società Mandataria o Delegataria, comunque alla capogruppo.

Relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali è ammesso, altresì, l'avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

Il C.U.A. provvederà ad effettuare tutti i controlli prescritti ex lege, a verificare le dichiarazioni rese dal solo soggetto concorrente aggiudicatario e, in caso di dichiarazioni riscontrate difformi, si riserva di non procedere all'affidamento oppure, qualora l'esecuzione del servizio sia già stata iniziata sulla base della lettera di aggiudicazione, di risolvere il rapporto.

All'Impresa aggiudicataria sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà allegare all'offerta gli specifici documenti richiesti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

AVVERTENZA:

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari al **UNO** per mille dell'importo del lotto per il quale si partecipa alla gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare **contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.**

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto. Le Società concorrenti possono presentare offerta per un lotto, più lotti o tutti i lotti oggetto della gara.

L'aggiudicazione dei lotti verrà effettuata al concorrente a cui verrà assegnato il PUNTEGGIO COMPLESSIVO più alto, sulla base dei seguenti parametri:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	60
OFFERTA ECONOMICA	40
TOTALE	100

L'offerta economica dovrà essere presentata in VALUTA. I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e da quello ottenuto per l'offerta economica.

1. Offerta tecnica: (punteggio massimo 60 punti)

Il punteggio relativo all'offerta tecnica verrà attribuito sulla base dei criteri e secondo le modalità sotto indicati.

Essendo consentite le varianti tecniche ai capitolati, i punteggi verranno assegnati con le seguenti modalità:

- nel caso di offerte con accettazione integrale delle condizioni di copertura previste dal Capitolato, quindi in assenza di varianti tecniche, al concorrente verranno attribuiti n. **40** punti;

- nel caso di offerta condizionata, quindi con richiesta di applicazione di varianti migliorative o peggiorative alle condizioni di copertura previste dal Capitolato (nel predetto numero massimo di n. 8 COMPLESSIVE). **Si precisa che ogni variazione effettuata in ciascun rigo delle tabelle LIMITI – SCOPERTI – FRANCHIGIE equivale a una variante.** L'eventuale presentazione di un numero di varianti superiore a otto comporterà la non ammissione delle varianti eccedenti le otto sopra dette.
- Il **punteggio** sarà calcolato mediante attribuzione di un punteggio a ciascuna variante, che sarà effettuata ad insindacabile giudizio di apposita Commissione tecnica sulla scorta dei seguenti criteri:
 - **punteggi negativi** per varianti che comportino: modifiche peggiorative alle norme generali e/o alle modalità di esecuzione del contratto, decadenze o riduzione di termini, esclusioni o limitazioni di garanzie, riduzioni di limiti di indennizzo, elevazioni di scoperti e franchigie per specifiche garanzie;
 - **nessun punteggio** per varianti considerate equivalenti alle condizioni già previste nel capitolato;
 - **punteggi positivi** per varianti che comportino: modifiche migliorative alle norme generali e/o alle modalità di esecuzione del contratto, estensioni di garanzie, proroghe di termini, elevazione limiti di indennizzo o riduzione di scoperti e franchigie per specifiche garanzie.

Si precisa che relativamente al lotto RCT/O non potranno essere apportate varianti al normativo indicato all'art. 30 Franchigia e che l'importo di € 3.000,00 si deve intendere quale tetto massimo di franchigia accettato dall'Ente. Saranno valutate solo le offerte che prevedranno, ferme le condizioni normative, una franchigia inferiore all'importo di € 3.000,00.

La valutazione del punteggio da assegnare a ciascuna variante verrà stabilita ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, mediante definizione della "categoria" della variante stessa a cui corrisponderà un relativo punteggio, come da tabella di seguito riportata:

Categoria di variante e criteri di valutazione	Punteggio
1) Variante notevolmente migliorativa Proposta di variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di entità rilevante o modifiche significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da +3,1 a + 4
2) Variante migliorativa Proposta di variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di entità significativa o modifiche sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da + 1,1 a + 3
3) Variante leggermente migliorativa Proposta di variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di lieve entità o modifiche non sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da + 0.1 a + 1
4) Variante equivalente	zero
5) Variante leggermente peggiorativa Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio lieve o che apporta modifiche peggiorative non sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da 0 a - 1
6) Variante peggiorativa Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio mediamente sopportabile o che apporta modifiche peggiorative significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da -1,1 a - 2
7) Variante notevolmente peggiorativa Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio di entità rilevante	Da - 2,1 a - 5

8) Variante gravemente peggiorativa Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio di entità estremamente significativa	Da - 5,1 a - 8
9) Variante non accettabile Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio e/o ad una scopertura di gravità giudicata insostenibile	esclusione

Si precisa che la predetta valutazione, da effettuare per ciascuna delle Varianti proposte, sarà valutata dalla Commissione tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- tipologia di rischio interessato in termini di gravità e di frequenza;
- peculiarità/caratteristiche specifiche dell'Ente appaltante rispetto ai rischi interessati;
- entità del costo assicurativo posto a base d'asta per ciascun lotto rispetto alle modifiche apportate.

Una volta assegnato a ciascuna variante un punteggio tecnico, la commissione procederà a stabilire il "punteggio tecnico finale" per ciascuna delle offerte mediante la semplice addizione o sottrazione di tale punteggio rispetto al punteggio base di n. **40** punti, stabilendo quindi una graduatoria provvisoria; in ogni caso il punteggio massimo non potrà essere superiore a **60** punti.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa, pari a 60 punti, verrà effettuata la **riparametrazione dei punteggi** tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 60 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte calcolato come segue:

$$\text{punteggio tecnico definitivo offerta in esame} = \frac{60 \times \text{punteggio tecnico offerta in esame}}{\text{punteggio offerta tecnica migliore}}$$

Qualora a seguito della riparametrazione per una o più offerte tecniche il punteggio complessivo dovesse risultare inferiore al punteggio minimo di 20, definita dalla commissione quale soglia minima affinché l'offerta tecnica presentata possa essere ritenuta congrua con gli obiettivi dell'Ente, la/e offerta/e relative verranno automaticamente escluse dalla gara, e senza che alcuna impresa possa accampare pretese in proposito, con conseguente esclusione anche dalla successiva fase di valutazione delle offerte economiche.

Ogni lotto sarà aggiudicato all'impresa che, per ciascun lotto singolarmente considerato, avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo. In caso di offerte che abbiano ottenuto, relativamente al medesimo lotto, lo stesso punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato all'impresa che ha ottenuto il punteggio più alto relativamente all'Offerta Economica.

Si precisa che l'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile della Commissione tecnica e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta economicamente conveniente.

Le offerte tecniche ed economiche nonché tutta la documentazione prodotta dal concorrente devono essere redatte in lingua italiana. Si precisa che in caso di aggiudicazione dell'appalto, tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana.

2. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL' Offerta Economica (punteggio massimo 40 punti)

L'offerta economica deve essere espressa in VALUTA in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara per il/i lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare.

Verranno attribuiti 40 punti all'Impresa assicuratrice che ha offerto il prezzo più basso; alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

$$X \text{ (punteggio da attribuire all'offerta)} = \frac{\text{prezzo offerto più basso} \times 40 \text{ (punteggio massimo)}}{\text{prezzo dell'offerta presa in esame}}$$

Non sono ammesse offerte economiche pari e/o in aumento rispetto al costo indicato quale base di gara.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

5. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La **PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara** avrà luogo il giorno **05/12/2016 alle ore 10:30** presso la sede dell'ufficio C.U.A. – Centro Unico Appalti - Via Tanzini, 27 CAP 50065 – Pontassieve (FI).

L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al precedente punto 3 ai fini dell'abilitazione alla gara.

Le date delle eventuali ulteriori sedute pubbliche di gara per l'esame della documentazione amministrativa saranno comunicate ai soggetti che hanno presentato offerta - con preavviso di almeno 24 ore - tramite apposito avviso pubblicato nello spazio di START riservato alla presente procedura di gara, nell'area "Comunicazioni dell'Amministrazione"; - consultabile nell'apposita sezione di START "Comunicazioni ricevute" all'interno dell'area ad accesso privato; - replicato attraverso messaggio di posta elettronica all'offerente.

a) Il presidente di gara procede preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente Disciplinare.

b) Nel caso in cui si verificano:

- la mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 9 dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara;

il Presidente, prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta e provvede a richiedere le integrazioni o regolarizzazioni necessarie, assegnando al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni.

β) Decorso il termine assegnato dalla stazione appaltante per la regolarizzazione, è convocata nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari.

χ) Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.

- δ) Successivamente, nella medesima seduta, ovvero in una seduta successiva, si procede all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche ed alla trasmissione della documentazione tecnica alla Commissione giudicatrice. La stessa in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti nel presente Disciplinare.
- ε) Il Presidente di gara in seduta pubblica procede:
 - a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte, ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
 - all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
- φ) Il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.
- γ) Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria e indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
- η) Il Presidente procede al calcolo manuale della soglia di anomalia di cui sopra e qualora il numero delle offerte ammesse è superiore a nove, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore a tale soglia. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016. Nel caso che il numero delle offerte ammesse sia inferiore a dieci non è esercitabile l'esclusione automatica delle offerte e la stazione appaltante valuterà la congruità dell'offerta ai sensi del comma 4 e seguenti dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
- ι) In ogni caso il Presidente chiude la seduta pubblica e dà comunicazione al responsabile del procedimento dell'esito della gara, affinché provveda alla verifica della congruità dei costi del personale e degli oneri della sicurezza propri dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta, e dell'eventuale verifica di congruità di cui all'articolo 97, comma 4 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, nel caso in cui i concorrenti ammessi siano risultati in numero inferiore a dieci.
- φ) Ricevuta comunicazione dell'esito positivo della verifica della congruità dei costi del personale e degli oneri della sicurezza (ed eventualmente della verifica di congruità sopracitata), il Presidente di gara procede, in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria della gara. In caso di esito negativo delle verifiche sopracitate, il Presidente di gara esclude
- κ) Il Presidente di gara chiude in ogni caso la seduta pubblica e dà comunicazione al responsabile del procedimento dell'esito della gara, affinché provveda alla verifica della congruità dei costi del personale e degli oneri della sicurezza propri dell'operatore economico che ha presentato la migliore offerta, e dell'eventuale verifica di congruità di cui all'articolo 97, comma 4 e seguenti del D.Lgs. 50/16, nel caso in cui i concorrenti ammessi siano risultanti in numero inferiore a dieci.
- λ) Ricevuta comunicazione dell'esito positivo della verifica della congruità dei costi del personale e degli oneri di sicurezza (ed eventualmente della verifica di congruità sopracitata), il Presidente di gara procede, in seduta pubblica, all'aggiudicazione provvisoria della gara. In caso di esito negativo delle verifiche sopracitate, il Presidente di gara esclude dalla gara l'operatore economico e trasmette nuovamente gli atti al responsabile del procedimento per l'effettuazione della verifica sull'operatore economico che ha presentato l'offerta che segue immediatamente in graduatoria.

Si evidenzia che, per il calcolo della soglia di anomalia, le medie sono calcolate dal sistema telematico **mediante un numero di decimali pari a tre** e, quindi, in caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti il sistema automaticamente inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

Soccorso istruttorio (articolo 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016)

- La mancanza, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), ad esclusione dell'offerta tecnica ed economica, obbliga l'operatore economico che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'un per mille dell'importo a base di gara per il lotto di riferimento. Nel caso di volontà di regolarizzazione, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare contestualmente al documento che comprova l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore del Comune di Rufina all' IBAN IT 14 Q0616038040 000000006C01 indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi del comma 9 dell'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016- Procedura di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi - Lotto n. __ CIG: _____"

Nel caso Decorso inutilmente il termine perentorio per la regolarizzazione sopra indicato, l'operatore economico concorrente verrà escluso dalla gara.

Nei casi, invece, di irregolarità formali ovvero di mancanza e/o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà la regolarizzazione, con la procedura di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione di alcuna sanzione.

A tal riguardo, la stazione appaltante precisa che saranno valutate come elementi essenziali tutte le dichiarazioni rese dai concorrenti in ordine a tutti i requisiti generali ex art. 80 codice e requisiti e capacità speciali ex art. 83 del codice richiesti, di cui al punto 3 del presente disciplinare di gara e quindi di tutte le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare di gara di cui al punto 3.

Sono considerate irregolarità essenziali non sanabili e quindi non suscettibili di soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in conformità a quanto previsto al comma 9 del codice.

L'intera procedura relativa alle integrazioni sarà gestita tramite la piattaforma START.

Si evidenzia altresì che ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

CONTROLLI

Ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, il dispositivo elettronico delle stazioni appaltanti provvede, mediante un meccanismo casuale automatico, ad effettuare un sorteggio di cui viene data immediata evidenza per via telematica a tutti gli offerenti, nel rispetto del principio di riservatezza dell'elenco dei soggetti che partecipano alla gara ai sensi del comma 3 dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Resta fermo il potere della stazione appaltante di accertare sia su tutti i soggetti che su un singolo, ovvero su alcuni di loro (anche a campione) in qualunque fase della procedura, il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

Al termine della procedura verrà richiesto comunque anche all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti sorteggiati, l'esibizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 3) del presente Disciplinare.

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/16.

6. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla presente procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione:

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

1. Memoria RAM 2 GB o superiore;
2. Scheda grafica e memoria on-board;
3. Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
4. Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
5. Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

7. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta **sul Sistema di acquisti telematici della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve accessibile all'indirizzo:**

Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi assicurativi del Comune di Rufina (01/01/2017-31/12/2020)

<https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 8.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02-86838415 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ORE 10:00:00 del giorno 05/12/2016, secondo le modalità sotto indicate.

L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

La gara si svolge in **modalità interamente telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve esclusivamente per mezzo del **Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve** accessibile all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: il Disciplinare di gara, il Capitolato di gara, e gli ulteriori documenti ed elaborati messi a disposizione dall'Amministrazione procedente.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

A) COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente su START ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve e/o della Stazione Appaltante, inerenti la

documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

B) RICHIESTA DI INFORMAZIONI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di **chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto**, dovranno pervenire esclusivamente per via elettronica ed essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente, **una risposta alle richieste di chiarimenti** che perverranno **almeno 3 giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte**.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare.

ATTENZIONE: Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine indicato al precedente punto 8** la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1) e seguenti**.

B) OFFERTA TECNICA, di cui al successivo punto **B.1)**

C) OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivo punto **C.1)**.

A.) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

La "domanda di partecipazione" recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione attinente ai requisiti di ordine generale devono essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

L'inserimento nel sistema delle schede compilate e firmate avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

La domanda di partecipazione deve essere **firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente**.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al precedente punto 6 dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:

1. **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);

2. **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).

- **Scaricare** sul proprio pc il documento *“domanda di partecipazione”* generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento *“domanda di partecipazione”* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento *“domanda di partecipazione”* firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

AVVERTENZA: il documento deve essere firmato digitalmente:

- in caso di Impresa singola, dal professionista stesso;
- in caso di partecipazione di studio associato di professionisti, da un legale rappresentante dello studio associato - *nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato* – oppure da tutti i professionisti associati - *nell'ipotesi di mancata presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato*;
- nel caso di altri soggetti concorrenti ai sensi dell'art. 46 c. 1 lett. b), c), d), f) del D.Lgs. 50/2016, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE

Nello spazio così denominato sulla piattaforma dovrà essere caricato il DGUE di cui al modello approvato dalla Commissione UE con Regolamento n. 2016/7 del 5/01/2016, come allegato sub A.2 al presente disciplinare di gara. Il modello allegato è un modello conforme a quello europeo in cui le parti che non sono

richieste in questo specifico appalto sono state barrate. Rispetto al modello europeo sono inoltre state aggiunte alcune note, come ulteriore guida alla compilazione e per chiarire la corrispondenza tra la dichiarazione esposta nel modello e quella prevista dal D.Lgs. 50/2016.

Per ogni DGUE il concorrente dovrà:

Scaricare sul proprio PC il documento denominato “DGUE” o “DGUE altri legali rappresentanti”;

Firmare digitalmente il documento a cura del Titolare, Legale Rappresentante o Procuratore che rende le dichiarazioni nello stesso contenute;

Inserire il documento firmato digitalmente sul sistema nell’apposito spazio dedicato alla presentazione delle dichiarazioni.

In merito alla compilazione si precisa inoltre:

DGUE PARTE I

Questa parte è già stata compilata dalla stazione appaltante.

DGUE PARTE II

Il concorrente indica i dati dell’impresa, la forma di partecipazione, le generalità dei legali rappresentati, l’eventuale ricorso all’avvalimento (parte II lett C)

DGUE PARTE III

In questa parte il concorrente rende le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di ordine generale facendo attenzione a quanto segue.

Nella parte III lett A, l’operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono le cariche elencate al primo capoverso del presente paragrafo 9) A.1) al momento della presentazione dell’offerta e indicati nel Form on-line (compresi gli eventuali soggetti cessati), deve rendere le dichiarazioni relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto come specificate nella stessa parte III lett. A); a tale fine la dichiarazione può essere resa da un solo legale rappresentante in relazione alla posizione propria e di tutti gli altri legali rappresentanti oppure può essere resa da ciascun legale rappresentante singolarmente. Nel primo caso la parte III lett. A) del DGUE è compilata in relazione a tutti i nominativi interessati e il documento è firmato dal legale rappresentate che rende la dichiarazione, nel secondo caso ciascun legale rappresentante dovrà rendere e firmare digitalmente il “DGUE altri legali rappresentanti” (mod. allegato DGUE Altri legali rappresentanti) in relazione alla propria posizione.

Ogni DGUE/ DGUE altri legali rappresentanti, con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico partecipante alla gara.

Con riferimento alle sentenze di condanna si precisa che il DGUE limita la dichiarazione alle sentenze pronunciate fino ai 5 anni precedenti, l’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 NON riporta questa limitazione temporale pertanto la dichiarazione va resa con riferimento a tutte le sentenze di condanna riportate, indipendentemente dalla data del provvedimento.

La parte III lett D. è stata integrata con l'elenco dei motivi di esclusione previsti dalla legislazione esclusivamente nazionale come indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

DGUE PARTE IV

Nel DGUE parte IV sono riportate anche le dichiarazioni relative all'idoneità professionale e alla capacità economica e tecnica, si richiede la compilazione del modello per le parti necessarie ai fini della dimostrazione dei requisiti, le parti non necessarie sono state barrate nel modello.

Nella parte IV lett. A va inserita la dichiarazione relativa all'iscrizione alla CCIAA o ad altro registro commerciale e/o professionale.

Nella parte IV lett. C il concorrente inserisce le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti al punto C) del presente disciplinare di gara.

In caso di operatori riuniti o consorzi tale parte del DGUE dovrà essere compilata da ciascuno dei membri/consorzio esecutore del consorzio/RTI sulla base della quota di requisito posseduta dallo stesso.

Nella parte IV lett. D il concorrente indica le eventuali certificazioni di qualità che verranno prese in considerazione ai fini dell'eventuale riduzione dell'importo della cauzione.

A.2.2.) SELF CLEANING (eventuale)

1. Secondo quanto precisato al precedente punto del presente disciplinare, l'operatore economico inserisce in questo spazio tutta la documentazione necessaria affinché la stazione appaltante possa valutare le misure adottate, come previste allo stesso art. 80 comma 7 D.Lgs.50/2016, ai fini dell'eventuale ammissione alla gara.

A.2.3.) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' (eventuale)

2. Secondo quanto precisato alla successiva PARTE II "Disposizioni specifiche per il caso di Concordato Preventivo con continuità aziendale", l'operatore economico inserisce in questo spazio tutta la documentazione necessaria affinché la stazione appaltante possa valutare l'ammissione alla gara, come prevista all'art. 110 commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

A.3) GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO

ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/16, nella misura di seguito indicata corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, **intestata al Comune di Rufina con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta sotto forma di cauzione o di fidejussione.**

N. lotto	Lotti	Importo a base di gara per l'intero periodo (imposte comprese)	Importo Garanzia (2%)	N. CIG
1	Lotto RCT/O	€ 105.000,00	€ 2.100,00	68477638C9
2	Lotto INCENDIO	€ 90.000,00	€ 1.800,00	684777310C
3	Lotto TUTELA LEGALE	€ 18.000,00	€ 360,00	6847784A1D
4	Lotto KASKO AUTO DIP.	€ 6.000,00	€ 120,00	6847804A9E
5	Lotto RCA	€ 21.000,00	€ 420,00	684781320E

6	Lotto RC patrimoniale	€ 21.000,00	€ 420,00	6847843ACD
7	Lotto INFORTUNI	€ 6.000,00	€ 120,00	6850194EE7
	Importo complessivo	€ 267.000,00	€ 5.340,00	

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 l'importo della garanzia può essere ridotto per gli operatori in possesso delle certificazioni ivi elencate, secondo le percentuali previste.

A.3.1) In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 presso la Tesoreria Comunale del Comune di Rufina – Cassa di Risparmio di Firenze Agenzia di Rufina IBAN IT 14Q0616038040 000000006C01, che rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia per l’aggiudicazione dei servizi assicurativi a favore del Comune di Rufina – Lotto”.

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell’apposito spazio previsto.

A.3.2) La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia per l’aggiudicazione dei servizi assicurativi a favore del Comune di Rufina – Lotto”

La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.

A.3.3) In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma digitale del soggetto autorizzato dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 c.c., la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.

A.3.4) Ai sensi dell’art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto delle percentuali di cui al sopracitato articolo per i soggetti partecipanti che, nella domanda di partecipazione di cui A.) A.1) e seguenti, abbiano dichiarato di essere in possesso delle certificazioni indicate in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta, con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie, della data di rilascio e della scadenza.

Ai fini della riduzione delle percentuali della garanzia, i soggetti partecipanti possono comunque documentare già in sede di offerta il possesso delle certificazioni, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell’offerta, inserendo tali certificazioni (o l’attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione), in formato digitale (scansione dell’originale cartaceo), nella “documentazione amministrativa aggiuntiva”.

Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 la cauzione deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per la durata di centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

A.3.5) La garanzia, ai sensi dell'art. 93 comma 6, copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. La garanzia copre l'eventuale **mancato pagamento della sanzione pecuniaria** prevista dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 nella misura stabilita dal presente disciplinare.

A.3.6) L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 93, comma 9, del D.Lgs. 50/2016) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non siano scaduto il termine di efficacia della garanzia.

A.4) (obbligatorio) IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

(cauzione definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.3.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.3.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.3.1. (deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

A.5) IL CONTRIBUTO ANAC esente

B.1). OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente **l'Allegato 1 - Scheda di offerta tecnica**.

Per ciascun lotto di riferimento a cui gli operatori economici intendano partecipare, l'offerta tecnica dovrà essere proposta nel modo di seguito riportato:

- Dichiarando l'accettazione integrale delle condizioni di copertura contenute nel capitolato speciale di appalto del lotto cui si intende partecipare, senza la proposizione di alcuna variante;

oppure

- Proponendo un'offerta tecnica condizionata, con richiesta di applicazione di varianti, comunque nel numero massimo accettabile pari a 8 varianti complessive (migliorative e peggiorative) rispetto alle condizioni di copertura previste nel capitolato speciale di appalto dei lotti cui si intende partecipare.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inserita nella piattaforma START nell'apposito spazio predisposto.

- Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, coassicurazioni, consorzi, etc) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/coassicurazione/consorzi.

C.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata in cifre e lettere in **VALUTA** in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara per il/i lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali. Per presentare l'offerta economica il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche a cura del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, ex comma 10 dell'art. 95 del Codice. Tali oneri vengono già considerati compresi nell'importo lordo annuo di premio offerto; tali costi non devono essere confusi con i costi per la sicurezza riferiti alla riduzione dei rischi interferenziali (pari a 0,00 per l'appalto in oggetto).

Inoltre l'operatore economico prende atto che il valore economico offerto deve essere onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, rispetti le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta per ciascun lotto e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente ed inserita nella piattaforma START nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, coassicurazioni, etc) dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/coassicurazione/consorzio etc.

L'offerta sarà vincolante per minimo centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Tutta la documentazione richiesta in gara nonché le relative offerte (tecnica ed economica) dovranno essere rese dagli operatori economici, e ricevute dalla stazione appaltante, esclusivamente tramite la piattaforma informatica START; non saranno accettate, e quindi, ammesse documentazioni e offerte inoltrate con modalità difformi rispetto a quelle previste nel bando di gara e nel presente disciplinare.

N.B. L'aggiudicazione avviene in base all'importo offerto, inferiore al prezzo a base della gara per ciascun lotto.

N. lotto	Lotti	Importo a base di gara per l'intero periodo (imposte comprese)	N. CIG
1	Lotto RCT/O	€ 105.000,00	68477638C9
2	Lotto INCENDIO	€ 90.000,00	684777310C
3	Lotto TUTELA LEGALE	€ 18.000,00	6847784A1D
4	Lotto KASKO AUTO DIP.	€ 6.000,00	6847804A9E
5	Lotto RCA	€ 21.000,00	684781320E
6	Lotto RC patrimoniale	€ 21.000,00	6847843ACD
7	Lotto INFORTUNI	€ 6.000,00	6850194EE7
	Importo complessivo	€ 267.000,00	

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB. Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

10. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

-Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito al precedente punto 8, anche se sostitutivi di offerta precedente;

-Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto 9 C1), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "documentazione amministrativa aggiuntiva".

Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che l'offerta tecnica di cui al punto 9 B.1):

- manchi.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto 9 C1:

- manchi;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- **determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto 9 C1:**
- non contenga l'indicazione dell' *importo offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- **Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.**
- **L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97, comma 4 e seguenti del D.Lgs. 50/2016.**
- **non contenga l'indicazione dell'importo degli oneri della sicurezza propri del soggetto concorrente afferenti lo specifico appalto;**

11. AVVERTENZE

•Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al punto 8;

•E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

•Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

•La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

• La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.
- Ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario ha diritto ad un'anticipazione nella misura ed alle condizioni indicate.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

12. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000, prioritariamente tramite richieste sul sistema telematico i controlli sulle dichiarazioni rese durante l'intero procedimento di aggiudicazione. L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione per l'efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto.

Il concorrente dovrà pertanto far pervenire con modalità telematica, entro il predetto termine la documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali dichiarati nonché dei documenti comprovanti il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 16 della legge regione Toscana n. 38/2007.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- relativamente all'aggiudicatario, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione aggiudicatrice procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico, che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, non documenti detto possesso.

La stazione appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

La stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e, eventualmente, anche alla data di aggiudicazione provvisoria dell'appalto nel caso in cui, a tale ultima data, il certificato precedentemente acquisito non sia ancora in corso di validità ai sensi della vigente normativa; la stazione appaltante segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- **stipulare il contratto, nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;**
- **versare l'importo relativo alle spese contrattuali.**
- **costituire la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;**
- **esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008;**
- Il Responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- **produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.**

La mancata costituzione della suddetta **garanzia definitiva** determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui al D.Lgs. 50/2016.

Si informa che ai sensi del del D.Lgs. 50/2016 potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.

Garanzie (art. 103 del D.Lgs. 50/2016)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare almeno 10 giorni prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori nel caso che questa avvenga in via d'urgenza la **polizza di responsabilità professionale**, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, per i massimali indicati nel capitolato speciale d'appalto.

Clausola compromissoria

Si fa presente che il contratto non prevede la clausola compromissoria.

- Clausola Broker

Il Comune di Rufina dichiara di aver affidato la gestione dei contratti oggetto dell'appalto alla società Aon S.p.A. (con sede legale in Milano, Via Andrea Ponti n. 8/10) sede di FIRENZE tel. 055*2035946 - fax 055*2035813 broker incaricato ai sensi del Registro Unico degli intermediari di cui all'art. 109 del D.Lgs. 209/2005 s.m.i..

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti alle presenti assicurazioni saranno svolti per conto della Contraente dalla Aon SpA Filiale di Firenze. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all/e Società Assicuratrice/i, a norma dell'art. 1901 Cod. Civ.

Agli effetti tutti della presente polizza, ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Società Assicuratrice/i si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Società Assicuratrice/i.

L'opera del broker sarà remunerata, in conformità alla prassi di mercato, dalle Compagnie aggiudicatarie; al fine di garantire la "par condicio" delle società offerenti e la determinatezza delle offerte, le stesse dovranno essere formulate prevedendo la remunerazione del broker nella misura del:

Lotto 1 RCT/O 10 % del premio imponibile .

Lotto 2 Incendio, furto, kasko 6 % del premio imponibile.

Lotto 3 Tutela legale 12% del premio imponibile.

Lotto RCA 5% del premio imponibile.

Lotto RC patrimoniale 15% del premio imponibile.

Lotto INFORTUNI 12% del premio imponibile

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione di cui al punto **9) A.1), nel DGUE**, nelle schede etc. e, in caso di avvalimento, nelle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria di cui al presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla legge n. 241/90 .

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rufina.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il responsabile del servizio LL.PP. Pinzani Pilade.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici dell'Unione di comuni Valdarno e Valdisieve.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Rufina assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

14. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 di gara è Giuseppe Bistondi responsabile del C.U.A – Centro Unico Appalti- dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve tel. 0558360336.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/16 il responsabile unico del procedimento è il Responsabile del Servizio LL.PP. Del Comune di RUFINA Geom. Pinzani Pilade.

Ai sensi del l'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva senza previa presentazione di apposita istanza.

15. INFORMAZIONI GENERALI

Formano **parte integrante e sostanziale del bando di gara** cui sono allegati: il presente disciplinare, la modulistica per la partecipazione alla gara nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve " consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>

Ai fini degli obblighi previsti dal D.Lgs.50/2016 il concorrente deve indicare il domicilio eletto, la posta elettronica certificata (PEC), il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di cui al Decreto stesso. Tali indicazioni sono fornite dal concorrente compilando gli appositi spazi predisposti nella Domanda di partecipazione. L'Amministrazione aggiudicatrice invia le comunicazioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 all'indirizzo PEC indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC, o in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

L'estratto del bando di gara è pubblicato sulla serie Gazzetta Ufficiale n. 131 dell' 11/11/2016 V Serie Speciale – Contratti Pubblici con codice redazionale TX16BFF15042.

PARTE II – DISPOSIZIONI PER IMPRESE RAGGRUPPATE, CONSORZI, RICORSO ALL'AVVALIMENTO – CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO, CONSORZIO, GEIE – E IN CASO DI AVVALIMENTO E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento, consorzio nell'eventualità di ricorso all' avvalimento o per il caso in cui l'operatore economico si trovi in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale dovranno osservarsi le seguenti specifiche **modalità di presentazione della documentazione di gara**, presentando – se del caso – la documentazione aggiuntiva indicata.

Con espresso riferimento alle richieste di cui al presente disciplinare di gara, vevoli anche per gli operatori riuniti, consorzi concorrenti, si riportano le seguenti specifiche **modalità di presentazione** dei documenti richiesti.

Rif. 9 A.1) e seguenti Modalità di compilazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e ulteriore documentazione da produrre.

In caso di partecipazione di un Raggruppamento temporaneo di concorrenti, la domanda di partecipazione deve essere presentata **da ciascuna degli operatori riuniti**: la compilazione dei relativi form on-line per conto di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere effettuata dal soggetto mandatario. **Ognuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo di concorrenti, dovrà poi firmare digitalmente la propria “Domanda di partecipazione ” generata dal sistema.**

Il successivo inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

In particolare:

- la mandataria/delegataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente disciplinare di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
 - 1 la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
 - 2 le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
 - 3 la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

In particolare nei punti 2 e 3 nel caso di COASSICURAZIONE per quota di partecipazione di esecuzione si intende la percentuale di ripartizione del rischio. La delegataria dovrà assumere una quota di rischio pari almeno al 50%, le deleganti pari ad almeno il 10%.

•ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

-firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

-compilare, firmare digitalmente e inserire nello spazio dedicato il DGUE secondo le indicazioni fornite al paragrafo A.2), inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazioni di cui alla parte III lettera A per conto proprio.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Inoltre, all'interno dell'apposito spazio della **Domanda di partecipazione** di cui al presente punto ciascun membro, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, è tenuto **ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del presente disciplinare di gara, rendendo le dichiarazioni con le modalità di cui al punto 9) A.2.)**.

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA:

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZI, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di studio associato di professionisti ove non sia presente un rappresentante legale deve essere prodotta:

scansione dell'atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individua il professionista o i professionisti delegato/i alla gestione ed alla rappresentanza dello studio associato.

Rif. 9) A.3) LA GARANZIA di cui all'art. 93 del D.L.gs. 50/2016 si osservano le seguenti disposizioni:

In caso di **costituzione della garanzia mediante cauzione** e quindi in contanti o in titoli del debito pubblico, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria. **La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato a operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

In caso di **costituzione della garanzia mediante fideiussione**, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

Nel caso in cui la **garanzia provvisoria sia prestata in misura ridotta** ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione da ogni soggetto facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio.

In caso di **raggruppamento temporaneo d'impresa verticale**, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Rif. 9) A.4) IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

(cauzione definitiva): In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE, deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile ovvero al GEIE.

Rif. 9 B.1) OFFERTA TECNICA

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE.

Rif. 9 C.1) OFFERTA ECONOMICA

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica, il dettaglio economico devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

In caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta **con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.**

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica, il dettaglio economico devono contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

16. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER I CONSORZI

Rif. 9 A.1.): Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", **specificando la tipologia di consorzio, indicando, ove presenti, le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate;**

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

•Compilare, firmare digitalmente e inserire a sistema il DGUE secondo le indicazioni fornite al paragrafo 9)A.2, inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) per conto proprio.

Ogni impresa **consorzata designata esecutrice** e indicata nella domanda di partecipazione, deve rendere il DGUE firmato digitalmente secondo le indicazioni fornite al paragrafo 9)A.2 inserendo più DGUE qualora ogni legale rappresentante renda la dichiarazione di cui alla parte III lettera A) per conto proprio.

Il/i DGUE reso e firmato digitalmente da ogni consorzata, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il/i DGUE di ogni consorzata, dovranno essere inseriti sulla piattaforma a cura del soggetto indicato come mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186Bis R.D. 267/1942.

17. DISPOSIZIONI SPECIFICHE in caso di ricorso all'istituto dell' AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, singola o consorzata o raggruppata, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste al punto 3 lett. B e C) (**requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico professionali**) del presente disciplinare di gara deve compilare e inserire sul sistema nell'apposito spazio la **documentazione aggiuntiva** richiesta all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

a) **Una dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria** attestante il possesso dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 resa attraverso il DGUE, nel quale attesta anche il possesso dei requisiti di natura tecnica/economica oggetto dell' avvalimento;

b) **Una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa dall'impresa ausiliaria** con cui quest'ultima si obbliga a mettere a disposizione del concorrente e del Comune per tutta la durata del contratto di appalto le risorse di cui il concorrente è carente;

c) **Una dichiarazione sottoscritta digitalmente resa dall'impresa ausiliaria** in cui la stessa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorzata;

d) **Il contratto di cui all'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016** nella forma di **originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti** oppure **scansione della copia conforme all'originale cartaceo rilasciata da Notaio**, in virtù della quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per la durata dell'appalto. In base a consolidata giurisprudenza, affinché l' avvalimento sia ammissibile, è necessario che il contratto specifichi in modo preciso e dettagliato le risorse/mezzi messi a disposizione dell'ausiliaria per garantire il possesso del requisito di cui il concorrente è carente.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

L'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune in relazione ai servizi oggetto del contratto. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliaria puo assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

A pena di esclusione:

- l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- della stessa impresa ausiliaria non può avvalersi più di un concorrente.

Non possono partecipare alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

La mancata dichiarazione di avalimento in presenza di requisiti di capacità tecnica/economica insufficienti costituisce causa di esclusione, mentre è soggetta a soccorso istruttorio con sanzione, ai sensi del presente disciplinare di gara, l'incompletezza o la mancanza di tutta o parte della documentazione richiesta qualora il partecipante abbia dichiarato di volersi avvalere dei requisiti di altro operatore economico.

18. Disposizioni specifiche per il caso di CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

In presenza di una delle ipotesi di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis o 161, comma 6, del R.D. 267/1942 e ss.mm.ii., **IL CONCORRENTE**, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016, **oltre alla compilazione del DGUE** di cui al punto 9)A.2, deve compilare e inserire nell'apposito spazio la **seguinte documentazione aggiuntiva** e in particolare:

a) per le imprese **che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento** di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 186 Bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. una dichiarazione attestante di avere presentato ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere stata autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 186-bis del RD n. 267/1942. E' necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione e gli estremi identificativi della stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

b) per le imprese **che sono stata ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale**, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, una dichiarazione attestante di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267. E' necessario indicare il Tribunale competente che ha dichiarato l'ammissione al concordato preventivo e il parere dell' ANAC ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Inoltre sia **le Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento sia le Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e, nel caso in cui l'ANAC abbia subordinato la partecipazione alla necessità di avvalersi dei requisiti di altro operatore economico,** devono indicare :

1. **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186Bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA);
2. **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186Bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

-**indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186Bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, appartenga al medesimo gruppo, il **legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**;

Procedura aperta per l'affidamento dei Servizi assicurativi del Comune di Rufina (01/01/2017-31/12/2020)

-**indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186Bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inserire (nei casi previsti) negli appositi spazi del sistema telematico:

-**IL CONTRATTO** AI SENSI DELL'ART. 89 COMMA 1 D.LGS. 50/2016 CON L'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;

-**la RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA**, AI SENSI DEL COMMA 4 DELL'ART. 186BIS R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186Bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'IMPRESA AUSILIARIA, ex art. 186Bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico, deve:

- compilare il proprio **DGUE**;
- sottoscriverlo con firma digitale del dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- inserirlo nello spazio dedicato sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara.

L'impresa ausiliaria ex art. 186Bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico, deve infine:

- rendere una **propria dichiarazione**, sostitutiva di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, specificandole dettagliatamente, e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- sottoscriverla con firma digitale del dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- inserirla nello spazio dedicato sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 Bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942. non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

19. ULTERIORI NORME PER R.T.I. E CONSORZI

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 e dagli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010.

I requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Imprese temporaneamente raggruppate mentre per i consorzi stabili tali requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati dal consorzio e dalla/e consorziata/e dichiarata/e quale/i esecutrice/i.

Diversamente i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, sempreché frazionabili potranno essere cumulativamente posseduti dalle imprese raggruppate nel suo insieme, secondo le modalità di cui infra, mentre in caso di partecipazione di consorzi stabili, i citati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica dovranno essere posseduti dal consorzio.

Nel caso di imprese raggruppate i requisiti di capacità economica e tecnica previsti per l'impresa singola devono essere posseduti dalla Capogruppo in misura maggioritaria non inferiore al 40%. Si precisa che la composizione delle imprese raggruppate è vincolante non solo al fine di dimostrare il possesso dei sopra menzionati requisiti di ammissione ma anche ai fini dell'esecuzione dell'appalto. E' pertanto vietata qualsiasi modifica alla composizione e alle relative quote di partecipazione, rispetto all'impegno presentato in sede di offerta.

Per i raggruppamenti temporanei, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel presente disciplinare di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nel servizio principale; nei servizi secondari la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento ;
- in caso di consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.
- in caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

I raggruppamenti temporanei possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da raggruppare o consorziate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risultare da **scrittura privata autenticata da notaio**.

Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio sia già perfezionata e documentata, le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

RTI/(ex art. 46 comma 1 lett. e) D.Lgs. 50/2016)

Gli adempimenti da svolgere per la presentazione dell'offerta sulla piattaforma START devono sempre essere posti in essere dalla Capogruppo la quale inserirà tutta la documentazione prevista al precedente paragrafo 9)A. per conto dell' RTI entrando con le proprie credenziali e qualificandosi come mandataria/capogruppo.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi ordinari di concorrenti **GIÀ formalmente costituiti**, a pena di soccorso istruttorio con sanzione, la capogruppo e tenuta a produrre altresì sulla piattaforma START:

-gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo);

-le imprese mandanti/consorziate dovranno presentare il DGUE (vedi paragrafo precedente "Disposizioni specifiche per i Consorzi") firmato digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti;

-l'impresa capogruppo/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui al precedente paragrafo 9) A., i requisiti speciali dovranno essere posseduti dalle consorziate con le modalità sotto indicate;

-l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della mandataria/capogruppo/consorzio in nome e per conto di tutte le imprese del costituito RTI/consorzio.

Qualora partecipino alla gara RTI ancora **NON costituiti**, a pena di soccorso istruttorio con sanzione, dovranno essere prodotti sulla piattaforma START:

-dichiarazione sottoscritta digitalmente contenente l'individuazione della Società Capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi formalmente in RTI;

-il DGUE da parte di ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento e sottoscritta dal legale rappresentate di ciascuna impresa;

-l'offerta tecnica sottoscritta digitalmente **dai legali rappresentanti DI TUTTE le imprese** che costituiranno il raggruppamento;

-l'offerta economica sottoscritta digitalmente **dai legali rappresentanti DI TUTTE le imprese** che costituiranno il raggruppamento.

Per la modulistica e le modalità di presentazione della documentazione si rimanda al precedente paragrafo 9)A.

Consorzi stabili (ex art. 46 comma 1 lettera f) del D.Lgs. 50/2016)

Il consorzio stabile ha la possibilità:

a)di eseguire il servizio con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice;

b)di indicare la/le impresa/e esecutrice/i: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente all'impresa/e indicata/e quale/i esecutrice/i opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara.

Il consorzio e l'/le eventuale/i impresa/e designata/e quale/i esecutrice/i dovranno presentare le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale firmate dal legale rappresentante dichiarante, secondo quanto indicato al precedente paragrafo "Disposizioni specifiche per i consorzi".

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico finanziario di cui al paragrafo precedente specifica che, a pena di esclusione deve essere posseduto dal consorzio o **sommato** con riferimento **alle sole consorziate indicate come esecutrici**.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o GEIE di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti della Amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo verticale, la responsabilità dei soggetti riuniti è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

É vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituiti, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi dei casi di cui all'articolo 12, comma 1, del D.P.R. n. 252/1998 ed a quelli di cui al D.Lgs. 50/2016.

É fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento o consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorra.

20. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Il concorrente allega,

altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Nel bando di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

Nel caso di appalti di lavori, di appalti di servizi e operazioni di posa in opera o installazione nel quadro di un appalto di fornitura, le stazioni appaltanti possono prevedere nei documenti di gara che taluni compiti essenziali siano direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, da un partecipante al raggruppamento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, tuttavia l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Inoltre, pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'avvalimento deve avere valenza per tutta la durata dell'appalto. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

21. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE (IN CASO DI RTI, CONSORZI, GEIE, ricorso all'AVVALIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE)

Oltre a quanto già riportato determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che il concorrente, tenuto a farlo, non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta nella parte II del presente disciplinare di gara entro il termine stabilito.

22. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA (IN CASO DI RTI, CONSORZI, GEIE, ricorso all'AVVALIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE)

a) Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui al punto 9 C.1.

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;

b) Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'offerta economica di cui al punto 9 C.1) sia firmata digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatario, ma l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito:

- manchi;
 - non sia prodotto in formato digitale (scansione della copia conforme all'originale cartaceo) ed inserito nel sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario;
- c) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che **in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica di cui al punto 9) C.1:
- non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese del raggruppamento conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Pontassieve, 10/11/2016

**Centro Unico Appalti
Giuseppe Bistondi**